

OPĆI I TEHNIČKI UVJETI

PROJEKT UKLANJANJE POSTOJEĆE GOSPODARSKE GRAĐEVINE I IZGRADNJA GRAĐEVINE - HOSTEL S PRATEĆIM SADRŽAJIMA U PREDJELU KATORO, UMAG

Prijedlog

UMAG, 22.02.2018.

1. OSNOVNE ODREDBE, UVJETI I PRETPOSTAVKE ZA NUĐENJE I IZVOĐENJE RADOVA, TE SKLAPANJE UGOVORA O GRADNJI	4
2. DEFINICIJE	5
3. OBJAVA NATJEČAJA I SUDJELOVANJE U NJEMU, TE PRIMANJE I ODABIR PONUDA ZA IZVOĐAČA RADOVA	7
3.1. Objava natječajja	7
3.2. Pravo sudjelovanja u natječaju	7
3.3. Natječajna dokumentacija	7
3.4. Prava Natjecatelja	8
3.5. Obveze Natjecatelja – Ponuditelja	8
3.6. Obveze Investitora	9
3.7. Ponuda	9
3.8. Ponudbena garancija	10
3.9. Pravila važna za izradu Ponude i Ponudbenog troškovnika	11
3.10. Način plaćanja	16
3.11. Rok za izvršenje radova	17
3.12. Ugovorna kazna (penali)	17
3.13. Nekvalitetni radovi	17
3.14. Viša sila	17
3.15. Uvjeti za razmatranje i prihvaćanje ponuda	17
3.16. Otvaranje ponuda	18
3.17. Obrada i analiza ponuda, te izbor najpovoljnije ponude	18
4. UGOVOR O GRAĐENJU I UGOVORNA DOKUMENTACIJA	19
4.1. Ugovor o građenju	19
4.2. Ugovorna dokumentacija	19
4.3. Projektna dokumentacija	19
4.4. Garancija za dobro izvršenje posla	20
4.5. Prava Izvođača	21
5. NADZORNI INŽENJER	22
6. NORME ZA MATERIJALE, OPREMU I RADOVE	24
6.1. Materijali	24
6.2. Alternativni materijali i oprema	24
7. DINAMIČKI PLAN IZVOĐENJA RADOVA I POPIS MEHANIZACIJE	25
7.1. Dinamički plan izvođenja radova	25
7.2. Dinamički plan financijske realizacije investicije	25
7.3. Projekt organizacije građenja	25
8. IZMJENA PROJEKTA, VRSTE I TIJEKA RADOVA, TE PROMJENE KOLIČINA	27
8.1. Opće odredbe	27
8.2. Način mjerenja količina	27
9. UVOĐENJE IZVOĐAČA U POSAO I ORGANIZACIJA RADOVA	28
9.1. Uvođenje Izvođača u posao	28
9.2. Organizacija rada	28
10. OBJEKTI NA GRADILIŠTU	30
11. KOMUNALNI PRIKLJUČCI	31

11.1. Električna energija	31
11.2. Telefon	31
11.3. Pitka voda na gradilištu i vodovodna mreža	31
11.4. Kanalizacija	31
11.5. Postojeće instalacije	32
12. SVAKODNEVNO ČIŠĆENJE I ČUVANJE	33
13. OSIGURANJE	34
13.1. Opće odredbe	34
13.2. Sigurnost na gradilištu	34
14. IZVOĐENJE RADOVA	36
15. ODGOVORNOST IZVOĐAČA ZA IZVEDENE RADOVE	37
16. TESTIRANJE I PUŠTANJE U PROBNI RAD, PRIMOPREDAJA SVIH RADOVA TE KONAČNI OBRAČUN	38
17. RJEŠAVANJE SPOROVA	39
 PRILOZI:	
PRILOG BR. 1 – OBRAZAC PONUDE	40
PRILOG BR. 2 – OBRAZAC ZA OPĆE TROŠKOVE	41
PRILOG BR. 3 – OBRAZAC PONUDBENE BANKOVNE GARANCIJE	42
PRILOG BR. 4 – OBRAZAC BANKOVNE GARANCIJE ZA DOBRO IZVRŠENJE POSLA	43
PRILOG BR. 5 – STAVKE KOJE INVESTITOR MOŽE DOBAVITI DIREKTNOM NABAVOM	44
PRILOG BR. 6 – OBRAZAC DIREKTNIH TROŠKOVA	48

1. OSNOVNE ODREDBE, UVJETI I PRETPOSTAVKE ZA NUĐENJE I IZVOĐENJE RADOVA, TE SKLAPANJE UGOVORA O GRADNJI

- 1.1. Svaki Natjecatelj, Ponuditelj odnosno Izvođač, koji podnese ponudu i sklopi Ugovor o građenju temeljem ovih Općih i tehničkih uvjeta na projektu Uklanjanje postojeće gospodarske građevine i izgradnju građevine - hostel s pratećim sadržajima (u daljnjem tekstu: OTU) obvezuje se pri izradi ponude istu temeljiti isključivo na niže navedenim odredbama, pretpostavkama i uvjetima.
- 1.2. Ugovor o građenju između Investitora i Izvođača može se sklopiti samo i isključivo na temelju obostrano i u cijelosti prihvaćenih svih odredbi ovih OTU-a.
- 1.3. Osnovne pretpostavke i uvjeti za davanje ponude i sklapanje Ugovora o građenju su sljedeće:

- a) Natjecatelj je obvezan pregledati projekt Uklanjanje postojeće gospodarske građevine i izgradnju građevine - hostel s pratećim sadržajima to na način da pregleda i prouči cjelokupnu natječajnu dokumentaciju, a posebno sve projekte i popise radova po vrstama i opsegu te predloženom načinu izvedbe i kvaliteti materijala, a koji su navedeni u troškovniku koji čini sastavni dio natječajne dokumentacije, te se za eventualne nejasnoće i potrebna razjašnjenja s time u svezi, obratiti Investitoru. Natjecatelj ima pravo, ukoliko smatra da je potrebno, priložiti posebni dokument s nazivom «Dodatne stavke» sukladno točki **3.9.14.**

Ako Ponuditelj uz svoju ponudu preda ponudbeni troškovnik koji je svojim sadržajem identičan troškovniku iz natječajne dokumentacije, bez posebnog dokumenta «Dodatne stavke», smatra se da je Ponuditelj u cijelosti prihvatio istog kao ispravnog i cjelovitog.

U oba ova gornja slučaja smatra se da je Ponuditelj, u slučaju sklapanja Ugovora o građenju, predajom ponude preuzeo obvezu obaviti u cijelosti ponudene poslove u skladu s ovim OTU-ima za ukupnu cijenu koja će se odrediti (obračunati) sukladno ovim OTU-ima.

- b) Radovi po vrstama, opsegu (količini) i predloženom načinu izvedbe, te kvaliteti materijala, temeljeni na projektnoj dokumentaciji moraju se izvesti u potpunosti sukladno ukupnoj projektnoj dokumentaciji, a s aspekta plaćanja bit će plaćeni sukladno ugovorenim fiksnim jediničnim cijenama i stvarno izvedenim i dokazanim količinama u skladu s građevinskom knjigom.
- c) Iznimno, do veće promjene radova po vrstama, opsegu (količini) i predloženom načinu izvedbe može doći samo na način kako je to utvrđeno odredbom točke **8.1.1.** ovih OTU-a.
- d) Nepredviđeni, dodatni i naknadni radovi plaćat će se posebno, temeljem aneksa Ugovoru o građenju sklopljenog s Investitorom, po pravilima ovih OTU-a.
- e) Ukupna ponudena cijena navedena u ponudi s aspekta prikazivanja direktnih troškova, općih troškova te marže Ponuditelja mora biti prezentirana na način kako je to definirano u točki **3.9.**
- f) Ugovor o građenju sklopit će se po principu fiksnih ugovorenih jediničnih cijena i stvarno izvedenih količina dokazanih u građevinskoj knjizi, po pravilima ovih OTU-a.

2. DEFINICIJE

Zbog jedinstvenog tumačenja nekih općih pojmova i izraza, koji se primjenjuju u OTU-ima, te u svrhu izbjegavanja različitog tumačenja istih pojmova, ovdje se navode njihove obvezujuće definicije:

- 2.1. Pripremni radovi jesu građenje privremenih građevina i izvođenje drugih radova radi organizacije i uređenja gradilišta, te omogućavanje primjene odgovarajuće tehnologije građenja.
- 2.2. Gradilište je zemljište i/ili građevina, uključivo i privremeno zauzete površine, na kojima se izvodi građenje ili radovi potrebni za primjenu odgovarajuće tehnologije građenja i zaštitu.
- 2.3. Uklanjanje građevine ili njezina dijela je izvedba radova razgradnje građevine ili njezina dijela s mjesta na kojem se nalazi, uključivo i gospodarenje zatečenim otpadom u građevini i na građevnoj čestici, te građevnog materijala i građevnog otpada nastalog razgradnjom građevine sukladno propisima koji uređuju gospodarenje otpadom, te dovođenje građevne čestice, odnosno zemljišta na kojemu se nalazila građevina u uredno stanje.
- 2.4. Investitor je pravna osoba u čije se ime gradi objekt i koja je Ugovorom o građenju sklopljenim s Izvođačem naručila izvođenje radova koji su predmet Ugovora o građenju. U konkretnom slučaju Investitor ovog projekta je *PLAVA LAGUNA d.d.* iz Poreča, Rade Končara 12, Hrvatska, OIB 57444289760, žiro račun otvoren kod Privredne banke Zagreb d.d. IBAN: HR16 23400091100017577.
Podaci za kontakte predviđene ovim OTU-ima: tel.: _____ - fax: 052/410-135, e-mail: _____.
- 2.5. Projektant je osoba ovlaštena za projektiranje sukladno Zakonu o prostornom uređenju (u daljnjem tekstu: ZOPU) i Zakonu o gradnji (u daljnjem tekstu: ZOG) i propisima donesenim na temelju tih zakona, a koja je imenovana za izradu projekta ili njegova dijela.
- 2.6. Glavni projektant je osoba ovlaštena za projektiranje sukladno ZOPU-u i ZOG -u i odgovorna je za cjelovitost i međusobnu usklađenost projekata, ako u projektiranju sudjeluje više projekatana ili projektnih ureda. U konkretnom slučaju, Glavni projektant je: *Ivan Fabris, mag.ing.aedif., «I.F. Projekt» d.o.o.* iz Rovinja, Antonia Coane 2.
- 2.7. Izvođač je pravna ili fizička osoba registrirana za obavljanje poslova koji su predmet ugovora i koja je, Ugovorom o građenju sklopljenim s Investitorom, prihvatila obvezu njihova izvođenja
- 2.8. Ugovor o građenju je pisani pravni posao o građenju, sklopljen između Investitora i Izvođača, sa svim njegovim sastavnim dijelovima i prilogima, kako je to utvrđeno ovim OTU-ima. Potpis ugovora o građenju ovjerava se kod javnog bilježnika.
- 2.9. Radovi u smislu odredbi ovih OTU-a obuhvaćaju sve pojedine poslove koje treba izvesti sukladno ukupnoj projektnoj dokumentaciji i sukladno ovim OTU-ima, prema Ugovoru o građenju, a koji su navedeni u dokumentaciji koja je sastavni dio Ugovora o građenju i čini njegove priloge.
- 2.10. Voditelj projekta je osoba imenovana od strane Investitora, ovlaštena da u njegovo ime pratiti realizaciju projekta, te voditi brigu da li je realizacija projekta suglasna Ugovoru o građenju. U konkretnom slučaju ovoga projekta to je _____.
- 2.11. Glavni inženjer gradilišta (glavni voditelj radova) je osoba imenovana od glavnog Izvođača, kako bi suglasno odredbama ZOPU-u i ZOG-i, u svojstvu «inženjer gradilišta (voditelj radova)», vodio građenje.
- 2.12. Viškovi radova (više radnje) u smislu odredbi ovih OTU-a su odstupanje stvarno izvedenih količina u odnosu na količine iz ugovornog troškovnika i dodatka «Dodatne stavke» temeljem točke 3.9.14. U smislu ovih OTU-a, viškovi radova moraju biti izvedeni, a obračunati će se po fiksno ugovorenim jediničnim cijenama i razlici između stvarno izvedenih količina koje se dokazuju građevinskom knjigom i količina u ugovornom troškovniku.
- 2.13. Manjkovi radova (manje radnje) u smislu odredbi ovih OTU-a su negativna odstupanja stvarno izvedenih količina u odnosu na količine iz ugovornog troškovnika koji moraju biti uz suglasnost

Nadzornog inženjera konačno odobreni od Investitora, a obračunavati će se po fiksno ugovorenim jediničnim cijenama i razlici između stvarno izvedenih količina koje se dokazuju građevinskom knjigom i količina u ugovornom troškovniku.

- 2.14. Nepredviđeni radovi su radovi koji se projektnom dokumentacijom nisu mogli predvidjeti ili nisu predviđeni, te koji nisu obuhvaćeni Ugovorom o građenju, a moraju se žurno izvesti kako bi se uslijed izvanrednih i neočekivanih događaja, osigurala stabilnost objekta ili spriječio nastanak štete, a izazvani su neočekivano težom prirodom zemljišta, neočekivanom pojavom vode ili drugim izvanrednim i neočekivanim događajima. U slučaju kada zbog hitnosti takvih radova Izvođač ne može pribaviti suglasnost Investitora, Izvođač je dužan, bez ikakva odlaganja, odmah izvijestiti Nadzornog inženjera i Investitora o nastupu događaja te je dužan pristupiti njihovoj izvedbi odmah. Ovi se radovi Izvođaču plaćaju na temelju posebnog aneksa sklopljenoga s Investitorom sastavljenoga suglasno odredbama ovih OTU-a. Način na koji će se ovi radovi nuditi i ugovarati opisan je u stavci **8.1.2.** ovih OTU-a. Izvođač je iste obavezan izvesti.
- 2.15. Dodatni radovi su svi oni radovi koji nisu ugovoreni a koji se, po ocjeni Investitora, trebaju izvesti da bi se objekt završio i priveo funkciji (gdje funkcija obuhvaća mogućnost korištenja objekta kao i udovoljavanje zahtjeva kategorizacije na razini 4 zvjezdice, te dobivanja uporabne dozvole), te ih je Izvođač dužan izvesti na zahtjev Investitora. Između ostaloga, ovi radovi obuhvaćaju: izmjene u izgradnji po preporuci Nadzornoga inženjera, projektanta i/ili Izvođača; ili izmjene u načinu kako će se neki radovi izvesti usuglašeni između Investitora i Izvođača. Način na koji će se ovi radovi nuditi i ugovarati opisan je u stavci **8.1.2.** ovih OTU-a.
- 2.16. Naknadni radovi su oni radovi koji nisu ugovoreni, nisu nužni za dovršenje objekta, a Investitor zahtijeva da se izvedu. Način na koji će se ovi radovi nuditi i ugovarati opisan je u stavci **8.1.2.** ovih OTU-a.
- 2.17. Radovi koji nisu odobreni su oni radovi koji su izvedeni izvan granica zahvata ili mimo projekta, te drugi radovi izvedeni bez pisanog odobrenja Nadzornog inženjera i suglasnosti Investitora, kao i svi radovi koje je potrebno izvesti kao posljedicu izvedenih radova koji nisu odobreni. Radovi koji nisu odobreni i oni koji proizlaze iz neodobrenih radova idu na trošak Izvođača.
- 2.18. Natjecatelj u smislu odredbi ovih OTU-a je pravna ili fizička osoba koja je na temelju javnog ili pozivnog natječaja za izvođenje radova predviđenih tim natječajem, otkupila natječajnu dokumentaciju.
- 2.19. Ponuditelj u smislu odredbi ovih OTU-a je pravna ili fizička osoba koja na temelju javnog ili pozivnog natječaja za uklanjanje postojeće gospodarske građevine i izgradnju građevine - hostel s pratećim sadržajima kupi natječajnu dokumentaciju, te pisanom ponudom ponudi izvođenje svih ili dijela radova predviđenih tom dokumentacijom.
- 2.20. Ugovorni troškovnik je u smislu odredbi ovih OTU-a onaj troškovnik koji je potpisan od strane Izvođača i Investitora i čini sastavni dio dokumentacije Ugovora o građenju.
- 2.21. Prvoklasna hrvatska banka je u smislu odredbi ovih OTU-a ona hrvatska banka koja je svrstana u prvih šest hrvatskih banaka po veličini njihove aktive, temeljem službenih podataka Hrvatske narodne banke, kao i neka druga banka koju Investitor prihvaća.
- 2.22. Ugovoreni radovi su u smislu ovih OTU-a sve vrste i količine radova, zahvata, sve vrste i količine opreme, sve vrste i količine materijala itd., temeljeni na ukupnoj ugovornoj dokumentaciji, koji se moraju izvesti i bit će plaćeni temeljem privremenih situacija te okončane situacije obračunom ugovorenih jediničnih cijena za stvarno izvedene radove dokazane u građevinskoj knjizi. Ako postoje u ugovornoj dokumentaciji različite specifikacije (što uključuje opise, nacрте i izračune itd.) količina i/ili vrsta radova, zahvata, opreme, materijala itd., prilikom izvođenja za Izvođača je obavezna ona specifikacija navedena u troškovniku i u drugoj natječajnoj dokumentaciji na koju se troškovnik izričito poziva, što neće utjecati na promjenu jediničnih cijena radova. Ugovorna vrijednost radova ne uključuje nepredviđene, dodatne i naknadne radove dok se isti ne ugovore u skladu s ovim OTU-ima..

3. OBJAVA NATJEČAJA I SUDJELOVANJE U NJEMU, TE PRIMANJE I ODABIR PONUDA ZA IZVOĐAČA RADOVA

3.1. Objava natječajaja

Investitor će objaviti javni natječaj ili uputiti poziv (pozivni natječaj) neodređenom ili određenom broju pravnih i fizičkih osoba u svrhu izvođenja svih poslova ili nekih (dijela) poslova predviđenih projektom Uklanjanje postojeće gospodarske građevine i izgradnja građevine - hostel s pratećim sadržajima, a ovisno o svojoj odluci.

Objava javnog natječaja ili pozivni natječaj, mogu se odnositi i na strane pravne osobe koje u Hrvatskoj posluju, suglasno propisima Republike Hrvatske.

3.2. Pravo sudjelovanja u natječaju

Nakon objavljenog javnog natječaja za davanje ponude za izvođenje planiranih radova ili dijela tih radova u natječaju mogu sudjelovati sve pravne i fizičke osobe koje otkupe natječajnu dokumentaciju, i koje su registrirane za obavljanje djelatnosti za koju se natječu.

U pozivnom natječaju za izvođenje planiranih radova mogu sudjelovati isključivo pravne i fizičke osobe koje su pozivnim natječajem pozvane na sudjelovanje u natječaju, koje su otkupile natječajnu dokumentaciju i koje su registrirane za obavljanje djelatnosti za koju se natječu.

Cijena natječajne dokumentacije definirana je u tekstu javnog natječaja, odnosno u tekstu poziva za davanje ponude iz pozivnog natječaja.

3.3. Natječajna dokumentacija

U smislu odredbi ovih OTU-a natječajnu dokumentaciju čini:

- a) Tekst javnog ili pozivnog natječaja,
- b) Opći i tehnički uvjeti uklanjanje postojeće gospodarske građevine i izgradnju građevine - hostel s pratećim sadržajima
- c) Tender dokumentacija (glavni projekt sa troškovnicima) izrađena po Glavnom projektantu:

MAPA 1/ ARHITEKTONSKI PROJEKT

MAPA 2/ GEODETSKI PROJEKT

MAPA 3/ GRAĐEVINSKI PROJEKT – PROJEKT KONSTRUKCIJE

MAPA 4/ GRAĐEVINSKI PROJEKT – PROJEKT VODOVODA I KANALIZACIJE

MAPA 5/ ELEKTROTEHNIČKI PROJEKT

MAPA 6/ STROJARSKI PROJEKT – GRIJANJE, HLAĐENJE I VENTILACIJA

MAPA 7/ PROJEKT ZGRADE U ODNOSU NA RACIONALNU UPORABU ENERGIJE I TOPLINSKU ZAŠTITU U ZGRADAMA

MAPA 8/ ELABORAT ZAŠTITE OD POŽARA

MAPA 9/ ELABORAT ZAŠTITE NA RADU

d) Tekst prijedloga Ugovora o građenju,

e) Tekst Ponudbene bankovne garancije (u **PRILOGU BR. 3** OTU-a),

f) Tekst bankovne Garancije za dobro izvođenje posla (u **PRILOGU BR. 4** OTU-a).

3.4. Prava Natjecatelja

- 3.4.1. Nakon preuzimanja cjelovite natječajne dokumentacije i obavljenoga uvida u istu, Natjecatelj ima pravo uvida i pregleda lokacije budućih radova, te utvrđenja stanja postojećih objekata koji su predmet radova.
- 3.4.2. Natjecatelj ima pravo isključivo posredstvom Investitora pisanim putem zatražiti pisana očitovanja Glavnog projektanta i Investitora glede onog dijela natječajne dokumentacije koja mu nije jasna.
- 3.4.3. Svi Natjecatelji imaju pravo dobiti sve pisane odgovore Investitora na postavljena pitanja glede nejasnoća u natječajnoj dokumentaciji.
- 3.4.4. Ako neki od Natjecatelja želi neposredno, na sastanku kontaktirati Glavnog projektanta i/ili Investitora glede nejasnoća u natječajnoj dokumentaciji, dužan je to pisanim putem zatražiti isključivo od Investitora, a Investitor je dužan o takvom sastanku izvijestiti sve ostale Natjecatelje, najmanje 48 sati unaprijed, i omogućiti ostalim Natjecateljima da, ako to žele, budu nazočni sastanku.
- 3.4.5. Ako bi tijekom roka za davanje ponude Investitor dao neke dodatne informacije, specifikacije, tumačenja i dr., iste je Investitor obavezan dostaviti pisanim putem (uključujući elektroničku poštu) svim Natjecateljima.
Svi odgovori na pitanja, dodatne informacije, specifikacije, tumačenja i slično dostavljeni svim Natjecateljima pisanim putem (uključujući elektroničku poštu) smatraju se dijelom natječajne dokumentacije, odnosno samim time uključeni su u cijelosti u ponudu Ponuditelja. Prilikom sklapanja Ugovora o građenju, ova dokumentacija postaje dijelom ugovorne dokumentacije.
- 3.4.6. Ako bi Natjecatelj pri razmatranju natječajne dokumentacije eventualno utvrdio neku relevantnu pogrešku dužan je o istoj odmah izvijestiti Investitora, pisanim putem.
- 3.4.7. Prava Natjecatelja utvrđena točkama 3.4.1. do 3.4.6., te ostalim točkama iz ovih OTU-a koje se pozivaju na ovu točku, Natjecatelji mogu ostvarivati isključivo do pet (5) dana prije posljednjeg dana za podnošenje ponude.

3.5. Obveze Natjecatelja – Ponuditelja

- 3.5.1. Natjecatelj je obavezan pregledati projekt uklanjanja postojeće gospodarske građevine i izgradnje građevine - hostel s pratećim sadržajima i to na način da pregleda i prouči cjelokupnu natječajnu dokumentaciju, a posebno sve projekte i popise radova po vrstama, opsegu i predloženom načinu izvedbe i kvaliteti materijala, a koji su navedeni u troškovniku koji čini sastavni dio natječajne dokumentacije, te se za eventualne nejasnoće i potrebna razjašnjenja s time u svezi, obratiti Investitoru za potrebita razjašnjenja, unutar roka iz točke 3.4.7.
- 3.5.2. Natjecatelj je obavezan proučiti i uzeti u obzir i sve druge podatke koje iziskuje realizacija projekta čak i ako oni eventualno i nisu navedeni u natječajnoj dokumentaciji, ali se smatraju pravilima struke, a njihovo uzimanje u obzir predstavlja postupanje po načelu «dobroga gospodarstvenika».
- 3.5.3. Čim Natjecatelj podnese ponudu za uklanjanje postojeće gospodarske građevine i izgradnje građevine - hostel s pratećim sadržajima (čime stječe status Ponuditelja), smatrat će se da je u cijelosti i bez ikakvih primjedbi prihvatio predmetni projekt sa cjelokupnom projektnom odnosno natječajnom dokumentacijom, a posebno pripadajući troškovnik radova, uključujući sve u njemu predviđene radove po vrsti, opsegu i načinu izvedbe, te kvaliteti materijala.
- 3.5.4. U slučaju iz prethodne točke Ponuditelj radova, ako bude odabran na natječaju i sklopi Ugovor o građenju, te stekne status Izvođača radova, mora ugovorene radove obaviti sukladno ukupnoj ugovornoj dokumentaciji, suglasno ovim OTU-ima.
- 3.5.5. Ponuditelj se, činom podnošenja ponude, odriče bilo kakve žalbe ili prigovora, posebno nakon eventualnog dobivanja posla i potpisivanja Ugovora o građenju i/ili nakon početka radova, zbog nedostataka u njegovom radu pri izradi ponude, a pozivajući se na eventualne propuste, razlike ili nejasnoće u planovima, specifikacijama ili ostaloj natječajnoj dokumentaciji.
- 3.5.6. Ako se pojave različite specifikacije stanovitog materijala, elementa ili zahvata unutar samog troškovnika ili između troškovnika i pripadne druge natječajne dokumentacije na koju se troškovnik izričito poziva, tada će se uzeti u obzir jedino ona specifikacija koja je najpovoljnija Investitoru za

ostvarenje projekta, koju određuje Nadzorni inženjer, a odobrava Investitor, a Izvođač je istu dužan izvesti po ugovorenoj jediničnoj cijeni za pripadnu troškovničku stavku. Ako iz ukupne projektne, odnosno ugovorne dokumentacije, koja uključuje, između ostalog i nacрте, proizlazi da je potrebno izvesti određeni rad, dobiti i/ili ugraditi stanoviti materijal, uređaj i/ili element, koji je naveden ili samo označen sa, za struku, uobičajenim oznakama, a isti nije naveden u ugovornom troškovniku, isti će se rad tretirati kao dodatni rad sukladno točki 2.15. ovih OTU-a.

- 3.5.7. Natjecatelj je obavezan sam procijeniti vremenski period koji mu je potreban za izvođenje radova na projektu uklanjanje postojeće gospodarske građevine i izgradnje građevine - hostel s pratećim sadržajima, te suglasno toj procjeni izraditi Dinamički plan izvođenja radova na tom projektu. Kod toga je Natjecatelj koji se natječe za glavnog Izvođača obavezan predložiti vremenski period potreban za izvršenje svih radova, sve u skladu s **PRILOGOM BR. 1.**
- 3.5.8. Natjecatelj nema pravo mijenjati ili dopunjavati natječajnu dokumentaciju, osim ispunjavati, te dopunjavati istu (u skladu s točkom 3.9.14.), sve sukladno ovim OTU-ima.

3.6. Obveze Investitora

- 3.6.1. Investitor je obavezan, zajedno s Glavnim projektantom, a po potrebi i s drugim projektantima organizirati samoinicijativno i na zahtjev Natjecatelja pregled lokacije budućih radova, te upoznavanje Natjecatelja sa stanjem postojećih objekata koji su predmet radova, a sve u roku utvrđenom točkom **3.4.7.**
- 3.6.2. Investitor je dužan u roku od najkasnije četrdesetosam (48) sati pisano se očitovati na pisane upite Natjecatelja.
- 3.6.3. Investitor je obavezan svako svoje pisano očitovanje i očitovanje Glavnog projektanta dostaviti svim Natjecateljima.
- 3.6.4. Opća obveza Investitora je sve informacije o predmetu radova učiniti jednako dostupnim svim Natjecateljima.

3.7. Ponuda

- 3.7.1. Ponuditelj podnosi ponudu zajedno s Ponudbenom dokumentacijom u pisanom obliku, na hrvatskom jeziku, sve potpisano po ovlaštenoj osobi Ponuditelja. Ponuda se predaje u dva zasebna kompleta (original i kopija), na način da se u jednom nalazi izvorni sadržaj, a u drugom kopija istoga. Omoti oba kompleta trebaju biti ovjereni originalnim potpisom i žigom Ponuditelja, te moraju sadržavati naznaku pune tvrtke Ponuditelja.

Svaki komplet dokumenata sastoji se od omotnice A i omotnice B.

- 3.7.2. Omotnica A mora sadržavati:

- 3.7.2.1 Osnovne podatke o Ponuditelju (tvrtka, adresa,...),
- 3.7.2.2 Izvod iz sudskog, ili drugog relevantnog registra za Ponuditelja s popisom registriranih djelatnosti, u izvorniku, ne stariji od trideset (30) dana,
- 3.7.2.3 BONPLUS i podatke o solventnosti (BON – 2), sve u izvorniku i ne starije od osam (8) dana,
- 3.7.2.4 Podatke o broju zaposlenih s kvalifikacijskom strukturom, te navesti koji će postotak tog broja biti neprekidno angažiran na ovom gradilištu tijekom cijelog perioda izgradnje a direktno je zaposlen od strane Izvođača. Također navesti broj rukovodećeg kadra Izvođača koji će stalno biti prisutan na gradilištu,
- 3.7.2.5 Referentnu listu značajnijih poslova koje je Ponuditelj s uspjehom obavio i koji su po veličini slični ovdje ponuđenima, zajedno s preporukom bivših investitora ili njihovim mišljenjem o kvaliteti obavljenih poslova i poštivanju ugovornih rokova,
- 3.7.2.6 Opće i tehničke uvjete uklanjanje postojeće gospodarske građevine i izgradnje građevine - hostel s pratećim sadržajima potpisane na svakoj strani od strane ovlaštene osobe Ponuditelja i ovjerene Ponuditeljevim pečatom, sve u znak prihvata istih,
- 3.7.2.7 Ponudbenu garanciju prvoklasne hrvatske banke, u izvorniku ili izvornik potvrde o uplati iznosa u visini iznosa ponudbene garancije u korist žiro računa Investitora,

- 3.7.2.8 Pismo namjere prvoklasne hrvatske banke u izvorniku, kojom banka potvrđuje da će Ponuditelju u slučaju odabira na natječaju izdati Garanciju za dobro izvođenje posla. Ova točka je obvezna samo za potencijalne glavne Izvođače,
- 3.7.2.9 Pismo namjere prvoklasne hrvatske banke u izvorniku, kojom banka potvrđuje da će Ponuditelju u slučaju odabira na natječaju izdati Garanciju za otklanjanje nedostataka u garantnom roku. Ova točka je obvezna samo za potencijalne glavne Izvođače,
- 3.7.2.10 Dinamički plan izvođenja radova na projektu uklanjanje postojeće gospodarske građevine i izgradnje građevine - hostel s pratećim sadržajima, izrađen prema shemi Gantt, u pisanom obliku i u digitalnom formatu na CD-u,
- 3.7.2.11 Dinamički plan financijske realizacije investicije razrađen po mjesecima, izrađen prema shemi Gantt, u pisanom obliku i u digitalnom formatu na CD-u,
- 3.7.2.12 Ponudbeni troškovnik potpisan i ovjeren pečatom od strane Ponuditelja na svakoj stranici, te u digitalnom formatu na CD-u,
- 3.7.2.13 Eventualne «Dodatne stavke», suglasno točki **3.9.14.**, u pisanom obliku i u digitalnom formatu na CD-u,
- 3.7.2.14 Pisanu izjavu o poslovima u tijeku i pred sklapanjem,
- 3.7.2.15 Popis stručnog i tehničkog osoblja koji će biti na gradilištu,
- 3.7.2.16 Podatke o osobi za kontakte (ime, telefon, fax, e-mail, i adresa).

Ponudbena dokumentacija mora biti složena gornjim redoslijedom.

3.7.3. Omotnica B mora sadržavati:

- 3.7.3.1 Potvrdu o uplati ponudbene dokumentacije,
- 3.7.3.2 Dopis kojim se tvrtka predstavlja i podnosi ponudu,
- 3.7.3.3 **PRILOG BR. 1** OTU (Obrazac ponude) – u pisanom obliku (ovjeren pečatom i potpisom ovlaštene osobe Ponuditelja) i na CD-u,
- 3.7.3.4. **PRILOG BR. 6** OTU (obrazac direktnih troškova) u pisanom obliku (ovjeren pečatom i potpisom ovlaštene osobe ponuditelja) i na CD-u,
- 3.7.3.5. **PRILOG BR. 2** OTU (Obrazac općih troškova) - u pisanom obliku (ovjeren pečatom i potpisom ovlaštene osobe Ponuditelja) i na CD-u.

Ponudbena dokumentacija mora biti složena gornjim redoslijedom.

- 3.7.4 Ponuditelj može uz obvezatni sadržaj ponudbene dokumentacije priložiti, po svome izboru, i druge pisane dokumente.
- 3.7.5 Ponuditelj može svojom ponudom predvidjeti da će dio i/ili svi ponuđeni radovi, biti izvedeni od strane jednoga ili više podizvođača. U tom slučaju Ponuditelj mora svojoj ponudi priložiti sljedeće podatke o svakom od podizvođača:
 - 1. Osnovne podatke o podizvođaču (tvrtka, adresa,...),
 - 2. Izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog relevantnog registra s popisom registriranih djelatnosti, u izvorniku, ne stariji od trideset (30) dana,
 - 3. BONPLUS i podatke o solventnosti (BON – 2), sve u izvorniku i ne starije od osam (8) dana,
 - 4. Podatke o broju zaposlenih s kvalifikacijskom strukturom,
 - 5. Referentna lista značajnijih poslova koje je s uspjehom obavio,
 - 6. Naziv radova za koje se angažira podizvođač.
- 3.7.6. Onaj dio Ponudbene dokumentacije koju izrađuje i/ili ispunjava Ponuditelj, kao npr. dokumentaciju pod točkom 3.7.2.6., točkom 3.7.2.12. i točkom 3.7.2.13. na svakoj stranici teksta potpisuje ovlaštena osoba Ponuditelja i ovjerava pečatom Ponuditelja.
- 3.7.7. Dio dokumentacije naveden pod točkom 3.7.5. koju potpisuje i ovjerava pečatom odgovorna osoba podizvođača, supotpisuje na svakoj stranici i odgovorna osoba Ponuditelja, te ovjerava svojim pečatom, a sve u znak potvrde točnosti napisanih podataka.

3.8. Ponudbena garancija

- 3.8.1. Ponuditelj je obavezan pri podnošenju ponude predati Investitoru ponudbenu bankovnu garanciju prvoklasne hrvatske banke u izvorniku ili dokaznicu o uplati istog iznosa na žiro račun Investitora.

- 3.8.2. Ponudbena bankovnu garancija mora biti bezuvjetna i neopoziva, bez prigovora i glasiti na prvi poziv, u korist Investitora, na iznos od 130.000,00 (stotridesettisuća) kuna ukoliko se daje kompletna ponuda za sve radove, na iznos od 30.000,00 kn za svaku pojedinu zonu ukoliko se daje ponuda po zonama, odnosno 1% od iznosa ponude (ali ne manje od 10.000,00 kuna) ako se nude samo neke cjeline radova, te s rokom valjanosti 90 dana od dana određenog kao zadnji dan za zaprimanje ponuda, s mogućnošću produženja za daljnjih 30 dana. Umjesto ponudbene bankovne garancije Ponuditelj može traženi iznos uplatiti na žiro račun Investitora (naveden u točki **2.4.** ovih OTU-a).
- 3.8.3. Tekst ponudbene bankovne garancije sastavni je dio natječajne dokumentacije, te je valjana samo ona ponudbena garancija čiji je tekst u cijelosti suglasan tekstu iz natječajne dokumentacije. Tekst ponudbene bankovne garancije čini **PRILOG BR. 3** ovih OTU-a.
- 3.8.4. Ponudbena garancija vraća se Ponuditeljima koji nisu izabrani u roku od tri (3) dana nakon što Investitor potpiše ugovor s odabranim ponuditeljima.
- 3.8.5. Ponuditelju čija je ponuda proglašena najpovoljnijom Ponudbena se garancija vraća odmah nakon potpisa Ugovora o građenju i zaprimanja Garancije za dobro izvršenje posla.
- 3.8.6. Ponudbena garancija može se naplatiti:
- a) ako Ponuditelj ne potpiše ugovor u roku od tri (3) dana od kada mu je isti dostavljen na potpis,
 - b) ako Ponuditelj povuče svoju ponudu nakon isteka roka za podnošenje ponuda,
 - c) ako uspješni Ponuditelj odbije potpisati ugovor i/ili predati bankarsku garanciju odnosno drugi oblik osiguranja određen Ugovorom o građenju,
 - d) ako se utvrdi da je Ponuditelj podnio ispravu neistinita sadržaja glede identiteta ili boniteta,
 - e) u drugim slučajevima kada odgovornošću Ponuditelja ne dođe do potpisa ugovora.
- 3.8.7. Trošak izdavanja ponudbene garancije snosi Ponuditelj.

3.9. Pravila važna za izradu ponude i ponudbenog troškovnika

a) Sadržaj ponude – ponudbena cijena

- 3.9.1. Ponuda mora obvezatno sadržavati sve jedinične cijene i cjelokupni ponudbeni iznos koji obuhvaća vrijednost svih radova, opreme i ostalog, za cjelokupan projekt, odnosno za kompletne izdvojene zone, odnosno za kompletne izdvojene cjeline ili njezine izdvojene podcjeline (sukladno točki 5. natječaja) za koje se Ponuditelj natječe.
- 3.9.2. Ponudbeni iznos obuhvaća i sve radove predviđene troškovnikom i pripadnom natječajnom dokumentacijom na koji se troškovnik izričito poziva, uključujući sve pomoćne radove, te predradnje i pripomoći za sve obrtničke radove prije i u tijeku izvođenja radova, kao i popravke nakon izvođenja.
- 3.9.3. Ukupna ponudena cijena navedena u ponudi potencijalnih glavnih Izvođača sastoji se od tri (3) dijela, i to kako slijedi:
- a) Direktni (neposredni) troškovi. Čine ih iznosi upisani kao jedinične cijene u svaku pojedinu stavku ponudbenog troškovnika, a odnose se isključivo na troškove rada neposrednih radnika i nabavne cijene materijala i opreme fco gradilište, te na sve troškove strojeva za one strojeve koji su neposredno vezani uz izvođenje pojedinih radova, te
 - b) Opći troškovi. Čine ih indirektni troškovi vezani za ispunjenje ugovorne obveze, a sadržani su u tabeli koja čini **PRILOG BR. 2** ovih OTU-a. To uključuje i troškove strojeva koji se općenito koriste na gradilištu tj. nisu neposredno povezani s izvođenjem određenih radova, već služe cijelom gradilištu. Ponuditelji koji se natječu kao potencijalni glavni Izvođači dužni su uključiti u opće troškove i trošak koordinacije izvođenja cjelokupnog projekta uklanjanje postojeće gospodarske građevine i izgradnje građevine - hostel s pratećim sadržajima, te
 - c) Marža Ponuditelja. Izražava se u postotku i iznosu od direktnih troškova i ista nije sadržana u Direktnim ni u Općim troškovima.
- 3.9.4. Eventualnom promjenom materijala i/ili podizvođača, tijekom razmatranja ponude i/ili izvođenja radova, suglasno odredbama ovih OTU-a, promijenit će se visina direktnih troškova, a proporcionalno tome i ukupna nominalna vrijednost Ponuditeljeve marže.

- 3.9.5. Opći troškovi moći će se promijeniti tijekom izvođenja radova samo u opravdanom i dokazanom slučaju, temeljem mišljenja Nadzornog inženjera i odobrenja Investitora..
- 3.9.6. Ponuda mora sadržavati Ponuditeljev rok za izvršenje radova u kojemu će svi radovi na projektu uklanjanje postojeće gospodarske građevine i izgradnje građevine - hostel s pratećim sadržajima biti izvršeni, suglasno točki 3.5.7. ovih OTU-a.
- 3.9.7. Ponuda potencijalnog podizvođača mora sadržavati ponudeni rok iskazan u dvije komponente, i to:
a) rok za izradu i nabavu opreme i/ili materijala, te
b) rok potreban za montažu.
- 3.9.8. Ukupna ponudena cijena navedena u ponudi potencijalnih podizvođača sastoji se od iznosa upisanih kao umnožaka jediničnih cijena i količina u svakoj pojedinoj stavci ponudbenog troškovnika. Sukladno navedenom potencijalni podizvođači popunjavaju „**PRILOG BR. 1- OBRAZAC PONUDE – (ISPUNJAVA PODIZVOĐAČ – samo za ponude podizvođača koji nude direktno Investitoru)**“

b) Izrada ponudbenog troškovnika

- 3.9.9. Ponudbeni troškovnik Ponuditelj sastavlja na način da ispuni troškovnik dobiven s natječajnom dokumentacijom, a izrađen od strane Glavnog projektanta. U ponudbenom troškovniku, a pri izradi svoje ponude ponuditelj ima pravo upisati isključivo jedinične cijene, postotak škarta, te ostalo predviđeno ovim OTU-ima. Ostali upisi i/ili izmjene (npr. količina, jedinica mjera, opisa stavaka, i sl.) nisu dozvoljeni i smatrat će se nevažećim.
- 3.9.10. Ponuditelj se predajom ponude obavezuje obaviti ponudbenim troškovnikom (i eventualno priloženim "Dodatnim stavkama" sukladno točki 3.9.14. ovih OTU-a) ponudene radove za uklanjanje postojeće gospodarske građevine i izgradnje građevine - hostel s pratećim sadržajima, sve suglasno ovim OTU-ima.
- 3.9.11. U ponudbeni troškovnik Ponuditelj je obavezan unijeti jedinične cijene u svakoj pojedinoj stavci istoga, suglasno razradi koja je predviđena u pojedinim stavkama troškovnika (osnovni materijal, škart, rad i ostalo). Tamo gdje su u natječajnom troškovniku navedene stavke s naznakom «KAO...» ne znači da Investitor na bilo koji način daje prednost naznačenom proizvođaču, marki i/ili modelu opreme i/ili materijala. Za stavke s naznakom «KAO...» predviđeno je prazno žuto polje u koje je Ponuditelj obavezan unijeti potpun naziv proizvođača, marke i modela opreme i/ili materijala ukoliko nudi zamjenu koja mora biti jednake kakvoće i funkcionalnosti. U tom slučaju kada nudi zamjenu Ponuditelj je obavezan ponuditi i u troškovniku naznačenog proizvođača, marku i model opreme i/ili materijala, na način da ponudu za isto ne upisuje u troškovnik već da ju priloži kao dodatak troškovniku s obaveznom naznakom broja stavke troškovnika na koju se odnosi, količine, jedinične cijene i iznosa za tu stavku. Prazno žuto polje u ponudi znači da Ponuditelj nudi identičnu opremu i/ili materijal istog proizvođača, marke i modela koji je u stavci opisan iza riječi «KAO...». Ako su u natječajnom troškovniku dane alternative za pojedine stavke, bez oznake «KAO...», Ponuditelj treba nuditi točno navedenog proizvođača, marku i model opreme i/ili materijala, pri čemu može nuditi jednu ili više navedenih alternativa. U slučaju nudenja više alternativa, u ukupan zbroj ponude treba uključiti alternativu koja ima najnižu cijenu.
- 3.9.12. U slučaju kada Ponuditelj u za to predviđenom žutom polju unese naziv i model opreme i/ili materijala, tj. ponudi zamjenu jednake kakvoće i funkcionalnosti, dužan je, u prilogu svoje ponude, dostaviti sve kataloge, tehničke opise i/ili uzorke (gdje je to moguće), ateste, certifikate i slično za sve ponudene zamjene, a koji su dostatni Investitoru da može procijeniti kako zamjenska oprema i/ili materijal odgovara traženoj kakvoći i funkcionalnosti. Ukoliko Ponuditelj propusti dostaviti dostatne podatke o zamjenskoj opremi i/ili materijalu, Investitor njegovu ponudu ne mora uzeti u razmatranje.
- 3.9.13. Jedinične cijene upisane u stavke ponudbenoga troškovnika potencijalnog glavnog Izvođača moraju sadržavati sve elemente vezane na lokaciju i pristup svakom objektu pojedinačno, sve elemente radova, kupnje i dobave materijala, iskrcaja, manipulacije i transporta unutar objekta, skladištenja i čuvanja, montaže, ugradbe, zbrinjavanja ambalaže itd., ali ne opće troškove i profitnu maržu koju potencijalni glavni Izvođač navodi posebno sukladno točki 3.9.3. Nikakvi dodaci na te jedinične cijene neće se priznavati.
- 3.9.14. Ako Ponuditelj smatra da je potrebno nešto dodati pojedinoj stavki ponudbenog troškovnika kako bi je upotpunio ili dodati novu stavku koja po njemu nedostaje, a nužna je za realizaciju projektiranoga,

priložit će uz ponudbeni troškovnik posebni dokument s nazivom «Dodatne stavke». U tom će dokumentu navesti koje stavke upotpunjuje i na koji način, te će priložiti ispunjenu tabelu koja mora sadržavati slijedeće podatke:

- a) Broj stavke iz ponudbenoga troškovnika koja se dopunjuje (za novu stavku unosi se broj stavke iz ponudbenog troškovnika nakon koje se dodaje nova stavka i uz broj se upisuje slovo – a,b,c,... ovisno o količini stavki koja se na tom mjestu dodaje)
- b) Naziv i novi opis stavke
- c) Mjernu jedinicu
- d) Količinu (samo za nove stavke)
- e) Jedinичnu cijenu, tj. cijenu po jedinici količine (bez PDV-a)
- f) Ukupnu cijenu cijele stavke (bez PDV-a)

3.9.15. <prazna točka>

3.9.16. Ponuditelj može ponuditi alternativne tehnologije u odnosu na one iz natječajne dokumentacije, za sisteme kao što su kuhinja, klimatizacija i grijanje, telefonska centrala, automatsko navodnjavanje i slično, s time da te tehnologije imaju iste performanse i u cijelosti udovoljavaju zahtjevima projekta i natječajne dokumentacije. U slučaju nudenja alternativne tehnologije Ponuditelj je dužan dostaviti cjelovite tehničke podatke za ponudenu alternativu zajedno sa pripadajućim izvedbenim projektom, kao i snositi troškove dopune / izmjene glavnog projekta i građevinske dozvole ako nuđena alternativa uvjetuje iste. Unatoč tome, Investitor nije u obvezi prihvatiti takve alternative kao integralni dio ponude, te može prihvatiti ponudu bez da prihvati ugovaranje jedne ili više ponuđenih alternativa, u kojem slučaju će Investitor postupiti u skladu s točkom **3.9.19.** ovih OTU-a. Ponuditelj koji, sukladno navedenom, ponudi alternativne tehnologije, dužan je, neovisno o istom, a u cilju osiguranja kompletnosti svoje ponude svakako ponuditi i tehnologije predviđene natječajnom dokumentacijom.

3.9.17. Kako bi Ponuditelj osigurao da njegova ponuda bude razmotrena na način da se svi podaci iz iste mogu koristiti u analizama, dužan je sve dokumente, priloge i formulare koji traže unos podataka ispuniti točno i na za to predviđenim mjestima. Sve ostale napomene, izmjene, pojašnjenja i slično, mogu se dati u dokumentu „Dodatne stavke“ sukladno točki **3.9.14.** koji se predaje uz ponudu u elektronskom i papirnatom obliku. Osobito je bitno da se u troškovnicima dobivenim od Investitora unose samo slijedeći podaci: a) jedinična cijena, b) %-tak škarta u dvoznamenkastom broju u polju koje je za to predviđeno, c) proizvođač, marka, i model opreme za zamjensku opremu i/ili materijal u stavkama s naznakom „KAO...“ samo u žutom polju predviđenom za to, d) prilagodba formula u svrhu navedenu u točki **3.9.11.**

Ponuditelj se upozorava da, osim prethodno iznijetog, u troškovnicima nisu dozvoljene nikakve druge promjene. Investitor će prilikom ugovaranja uvažiti jedino one promjene ponudbenog troškovnika izvršene u skladu s ovom točkom i točkom **3.9.14.**

c) Izrada ponude – opći troškovi

3.9.18. Opći troškovi potencijalnog glavnog Izvođača potrebni za izvršenje ugovornih obveza, među ostalim, obuhvaćaju plaće režijskog osoblja na gradilištu i uredima potencijalnog glavnog Izvođača, troškove rada strojeva, prijevoz, troškove energenata (uključivo i sve troškove eventualno potrebnih agregata), osiguranje, potrošak vode i sve ostale troškove izravno i neizravno povezane s ugovorenim poslom. Njihov osnovni spisak naveden je u tabeli koja čini **PRIOLOG BR. 2** ovih OTU-a. Ponuditelj je obavezan ovu tabelu ispuniti, prilagođavajući je svojim uvjetima, te ju priložiti Ponudbenoj dokumentaciji sve sukladno točki **3.9.3.b).** Isti moraju biti sadržani u jediničnim cijenama Troškova iz točke **3.9.3.a).**

d) Podizvođači

3.9.19. Prilikom izrade ponude Ponuditelj mora uzeti u obzir da Investitor nije obavezan prihvatiti ni jednog od ponudom predviđenih podizvođača, te da ih Investitor može uz obrazloženje odbiti odnosno predložiti zamjenske podizvođače koje je Investitor izabrao. Glavni Izvođač je dužan sklopiti ugovor s podizvođačima koje je predložio ili odobrio Investitor.

e) Popis osoblja

- 3.9.20. Ponuditelj je obavezan izraditi poimenični popis stručnog i tehničkog osoblja koje će biti zaposleno na poslovima uklanjanja postojeće gospodarske građevine i izgradnje građevine - hostel s pratećim sadržajima. Predmetni popis mora sadržavati specifikaciju godina radnog iskustva svake pojedine osobe navedene na popisu, s procjenom koliko će vremena biti zaposlena na gradilištu.

f) Drugi projekti

- 3.9.21. Ponuditelj mora izraditi i priložiti ponudi pisanu izjavu o tome koje poslove iz svojih djelatnosti u ovom trenutku obavlja na drugim projektima, te da li na drugim gradilištima na kojima radi ima zastoja i problema sa zaposlenim radnicima.

g) Cijena

- 3.9.22. Ponuditelji su obavezni ponuditi cijenu u KUNAMA. Cijene iz ponuda podrazumijevaju neto cijene bez PDV-a, odnosno PDV mora biti posebno iskazan u ponudi.

- 3.9.23. Ponudene cijene radova moraju biti fiksne odnosno neće se mijenjati za trajanja Ugovora o građenju.

- 3.9.24. Cijene u ponudi moraju biti formirane i nudene pod pretpostavkom da Ponuditelj ne očekuje predujam od Investitora, niti nudi kredit Investitoru. Ako Investitor i Ponuditelj izraze interes za kreditiranje izvođenja radova, odnosno predujam za izvođenje radova koji ne može biti veći od deset posto (10%) , uvjeti takvog kredita odnosno predujma (kao što su kamate, rok otplate, popust i drugo), posebno će se dogovarati, uzimajući kod toga u obzir potrebu izdavanja garancije za povrat plaćenoga predujma, način vraćanja kredita i dr., a što će sve biti utvrđeno Ugovorom o građenju ili posebnim ugovorom.

- 3.9.25. Sve troškove koji proizlaze iz bilo koje točke ovih OTU-a Ponuditelj je obavezan ukalkulirati u cijenu svoje ponude, te se naknadni zahtjevi za plaćanjem takvih troškova neće uvažiti, izuzev nepredviđenih, dodatnih i naknadnih radova.

h) Posebne napomene

- 3.9.26. Svi razgrađeni materijali, šteta ili bilo koji drugi dijelovi građevine, višak materijala iz iskopa i svi drugi otpadni materijali koji su produkt radova na objektu odvoze se na za to registriranu deponiju bez obzira na njenu udaljenost od gradilišta i bez obzira na udaljenost iste upisane u natječajnom, ponudbenom i/ili ugovornom troškovniku radova, što mora biti sadržano u cijeni svake stavke pojedinačno. U cijeni svake stavke također mora biti sadržana i pristojba za korištenje registriranog odlagališta pri odlaganju otpadnog materijala.

Sva potrebna pomoćna geodetska mjerenja i premjeravanja vezana za iskolčenje zgrada, trasiranje infrastrukturnih građevina, i dr., ukoliko ista nisu zasebno iskazana ugovornim troškovnikom, trebaju biti sadržana u cijeni stavke, neovisno o tome koliko su iste radnje opisane u troškovniku

- 3.9.27. Sva gletanja, i bojanja stropova, zidova, stupova, greda i ostalih površina na objektu obuhvaćenih u natječajnoj, ponudbenoj i/ili ugovornoj dokumentaciji, izvode se u onoliko slojeva koliko je potrebno da se postigne zadovoljavajuća kvaliteta po normi za predmetne radove, a minimalno u broju slojeva ili ruku navedenih u troškovniku. Isto mora biti sadržano u cijeni svake stavke pojedinačno.

- 3.9.28. Izvođač je obavezan izvršiti sanaciju svih rupa, proboja i šliceva u stropovima, zidovima, podovima i sl. koji proizlaze iz radova koje obavlja na objektu, bez obzira da li su spomenuti u natječajnoj, ponudbenoj i/ili ugovornoj dokumentaciji.

- 3.9.29. U slučaju suprotnih navoda u natječajnom, ponudbenom i/ili ugovornom troškovniku u odnosu na navode u ovim OTU-ima, uvijek će se ispravnim smatrati navodi u ovim OTU-ima.

i) Direktna nabava

- 3.9.30. Investitor ima pravo, u bilo koje vrijeme prije sklapanja Ugovora o građenju ili nakon sklapanja Ugovora o građenju u roku utvrđenom Ugovorom o građenju, odlučiti da će pojedine grupe stavaka ili sve grupe stavaka iz **PRILOGA BR. 5** ovih OTU-a nabaviti ili izvršiti (npr. i nabaviti i ugraditi) sam, te će o tome pisanim putem obavijestiti Izvođača, čime se tako navedene stavke izuzimaju iz Ugovora o građenju i cijena ugovorenih radova umanjuje za njihovu vrijednost, o čemu će stranke potpisati aneks. Izvođač nema pravo ni na kakve naknade u slučaju da Investitor iskoristi svoja prava iz ove točke.

Investitorovo korištenje svojih prava iz ove točke ne predstavlja smanjenje, povećanje ili modificiranje radova na koje se odnosi točka 8.1.1.

U roku utvrđenom kao rok za odluku Investitora definiranom ovom točkom OTU-a ili Ugovorom o građenju, Izvođač je dužan izmjerama i drugim provjerama na gradilištu utvrditi konačne potrebne količine predmetnih stavaka, te iste dostaviti Investitoru.

- 3.9.31. Za stavke (jednu ili više) iz **PRILOGA BR. 5**, za koje se Investitor odluči nabaviti ili izvršiti sam, a u skladu s točkom **3.9.30.** ovih OTU-a, Izvođač i Investitor će, prilikom sklapanja Ugovora o građenju ili nakon sklapanja Ugovora o građenju, a u roku utvrđenom Ugovorom o građenju, utvrditi rokove do kojih je Investitor dužan isporučiti rečene stavke na gradilište i/ili do skladišta Izvođača (neistovareno), odnosno rokove za početak radova.
- 3.9.32. Za stavke za koje je troškovnikom zasebnom podstavkom predviđena ugradnja (postava, montaža, spajanje i sl.) čime je ista odvojena od nabave osnovnog materijala odnosno opreme (gdje nabava uvijek podrazumijeva i obuhvaća i isporuku FCO gradilište/skladište Izvođača neistovareno), navedena podstavka ugradnje uvijek (neovisno o tome koliko je detaljno opisana u troškovniku) podrazumijeva i obuhvaća sve ostalo potrebno za ugradnju: istovar, skladištenje, čuvanje, raznošenje i ostalu manipulaciju (u slučaju betona uključivo i pumpanje istoga sukladno potrebi), zbrinjavanje ambalaže, rad na ugradnji, ostale/pomoćne materijale i sve ostalo potrebno za ugradnju i zgotovljenje ukupne stavke troškovnika. Obaveza je Izvođača potpuno izvršiti i zgotoviti ukupnu stavku troškovnika, te istu čuvati od bilo kojeg gubitka, otuđenja i oštećenja do primopredaje svih radova, po svim odredbama ovih OTU-a i Ugovora o građenju. Navedena obaveza se ničim ne umanjuje u slučaju kada Investitor, u skladu s točkom **3.9.30.**, odluči sam nabaviti te nabavi i isporučiti Izvođaču osnovni materijal odnosno opremu takve stavke, obzirom da podstavku ugradnje i u tom slučaju izvršava Izvođač.
- Za stavke (jednu ili više) iz **PRILOGA BR. 5**, za koje se Investitor odluči nabaviti sam, a za koje je troškovnikom predviđena ugradnja, skladištenje, manipulacija i slično i koje, bez obzira na odluku Investitora o načinu nabavke stavke, izvršava glavni Izvođač, smatrat će se dostatnom količinom za cjelovito dovršenje stavke količina utvrđena i dostavljena od strane Izvođača sukladno točki **3.9.30.** ovih OTU-a uz dodatak postotka škarta iz ponude glavnog Izvođača i/ili podizvođača, te je tu količinu Investitor dužan u ugovorenom roku i tako definiranoj količini dostaviti na gradilište i/ili na skladište Izvođača, a što se utvrđuje zapisnikom o preuzimanju. Opravdanost tako definiranih količina Izvođač je dužan dokazati građevinskom knjigom i obračunom količina izvedenih pripadnih radova. U slučaju da dostavljene količine premašuju količine koje će Izvođač moći opravdati, Izvođač je dužan razliku u količini vratiti Investitoru, a u slučaju nemogućnosti povrata Investitoru nadoknaditi troškove nabave za predmetnu količinu stavke, ustezanjem tih troškova od okončane situacije Izvođača.
- Ukoliko se naknadno pojavi potreba za dodatnim količinama, Izvođač je dužan o tome odmah obavijestiti Investitora. Investitor će temeljem pisanog zahtjeva Izvođača za dodatnim količinama i sukladno svojim mogućnostima osigurati i organizirati nabavku i isporuku dodatnih količina, s time da tim činom ne preuzima nikakvu odgovornost za dostatnost količina na gradilištu, niti odgovornost za rokove isporuke dodatnih količina, te time mogućim izazvanim kašnjenjem dovršetka pojedinih radova i/ili dovršetka cijelog objekta. Opravdanost tako isporučenih količina Izvođač je dužan dokazati, te eventualnu razliku vratiti ili nadoknaditi Investitoru na isti način kao i za inicijalne količine iz točke **3.9.30.** ovih OTU-a.
- 3.9.33. Za stavke (jednu ili više) iz **PRILOGA BR. 5**, za koje se Investitor odluči nabaviti i ugraditi sam ili preko trećih, Izvođač i Investitor će utvrditi datum početka i trajanje takve ugradbe, te se Izvođač obvezuje osigurati uvjete i pristup lokaciji na objektu, te nesmetan rad izvođaču radova koji ih ugrađuje u ime Investitora. Investitor se obvezuje da će osigurati da tijekom trajanja tih radova izvođač ovlašten po Investitoru neće bitno ometati rad djelatnika Izvođača, te ih time dovesti u kašnjenje radova; da će izvođač ovlašten od Investitora odgovarati za sve štete nastale na objektu vezane za obavljanje njegovih radova za koje Nadzorni inženjer utvrdi da su nastale njegovim djelovanjem, te će tako nastale štete sanirati na vlastiti trošak. Koordinaciju između Izvođača i izvođača ovlaštenog po Investitoru vršit će Nadzorni inženjer, kao i nadzor izvršenja i kvalitete radova. Nakon završetka tako ugovorenih radova, isti postaju dio predmetnog objekta, Izvođač potpisuje zapisnik o preuzimanju istih, pripremljen i potpisan od strane Nadzornog inženjera, te ih je dužan čuvati od bilo kojeg gubitka, otuđenja i oštećenja do primopredaje svih radova, po svim odredbama ovih OTU-a i Ugovora o građenju.
- 3.9.34. Ukoliko iz bilo kojih razloga Izvođač nije u mogućnosti preuzeti bilo koju stavku ili stavke iz **PRILOGA BR. 5**, za koju se Investitor odlučio nabaviti odnosno i ugraditi sam, u roku utvrđenom Ugovorom o građenju, dužan je pisanim putem uputiti Investitoru zahtjev za utvrđivanje novog roka isporuke, odnosno ugradbe, najkasnije petnaest (15) dana prije roka utvrđenog Ugovorom o građenju, te na takav zahtjev dobiti pisanu suglasnost Investitora. U slučaju da Investitor prihvati odgodu Ugovorom

o građenju utvrđenog roka isporuke, odnosno ugradnje, Izvođač je dužan nadoknaditi Investitoru time nastale troškove prijevoza, osiguranja, skladištenja i manipulacije, odnosno troškove nastale odgađanjem tih radova, a koje bi Investitor mogao imati prema trećim stranama. U slučaju kada Investitor nije u mogućnosti udovoljiti zahtjevu Izvođača za produženjem roka, obavijestit će Izvođača o tome pisanim putem bez obrazloženja, a Izvođač je dužan osigurati adekvatan prostor za skladištenje materijala, robe ili opreme, odnosno osigurati mogućnosti izvođenja tih radova o svom trošku.

- 3.9.35. Zahtjev Izvođača za produženjem roka isporuke, odnosno ugradbe ili izvođenja radova od strane izvođača ovlaštenog po Investitoru, koje Investitor odobri, ničim ne utječu na rokove pojedinih radova utvrđene dinamičkim planom, kao ni na rok za izvršenje radova utvrđen Ugovoru o građenju.

3.10. Način plaćanja

- 3.10.1. Plaćanje Izvođaču izvršenih radova vršit će se u mjesečnim obrocima (privremenim mjesečnim situacijama) te temeljem okončane situacije, u skladu s napretkom radova specificiranih u ugovornom troškovniku, a taj napredak morat će Izvođač mjesečno dokazati Investitoru upisima dotad izvedene količine radova u građevinsku knjigu, ovjerenima od strane Nadzornoga inženjera. Obračunavat će se stvarno izvedeni radovi mjesečno, odnosno u obračunskom periodu. Kod obračuna radova glavnoga Izvođača, način obračuna prethodno opisan u ovoj točki uvećavati će se za pripadajući dio marže i dio općih troškova proporcionalan postotku izvršenih i po Nadzornom inženjeru priznatih radova. Građevinsku knjigu Izvođač je obavezan voditi stalno od uvođenja u posao do završetka okončanog obračuna te istu dostavljati na kontrolu i ovjeru Nadzornom inženjeru.
- 3.10.2. Ukupan broj privremenih mjesečnih situacija se utvrđuje na način da se broj cijelih mjeseci ugovorenog roka za izvršenje radova umanjuje za (1) jedan. Okončana situacija obuhvaća period od minimalno 30 dana.
- 3.10.3. Izvođaču će se platiti samo materijali koji su ugrađeni, a ne i oni koji se nalaze u skladištu.
- 3.10.4. Prvu privremenu mjesečnu situaciju Izvođač ispostavlja za obračunski period od 30 dana od dana uvođenja Izvođača u posao, a slijedeće privremene situacije za obračunski period za svakih sljedećih 30 dana.
- 3.10.5. Izvođač radova predat će Nadzornom inženjeru svoje privremene mjesečne situacije obračunate za period od 30 dana i to u roku do pet (5) dana od zadnjeg dana predmetnog obračunskog perioda.
- 3.10.6. U roku od osam (8) dana po primitku privremene mjesečne situacije Nadzorni inženjer je dužan očitovati se o radovima na način da će odobriti ili odbiti, dijelom ili u cijelosti, učinjene radove, odnosno privremenu mjesečnu situaciju.
- 3.10.7. Privremena mjesečna situacija, ovjerena od Nadzornoga inženjera, dostavlja se Investitoru odmah nakon ovjere. Investitor istu odobrava u narednih pet (5) dana od dana dostave.
- 3.10.8. Osmog (8.) dana po isteku pet (5) dana iz prethodne točke, privremena mjesečna situacija dopijeva na naplatu.
- 3.10.9. Privremene mjesečne situacije i uplate Izvođaču od strane Investitora nikako ne znače odobravanje izgradnje niti ne smanjuju odgovornost Izvođača radova.
- 3.10.10. Investitor će svaku privremenu situaciju platiti do visine 95% njezinog iznosa odobrenoga od strane Nadzornoga inženjera i dospjelog na plaćanje. Na kraju radova, ukoliko će objekt biti prihvaćen u cijelosti, Investitor će isplatiti cjelokupni iznos svih zadržanih svota s danom dospeljeća okončane situacije. Izvođač nema pravo na kamate na zadržani dio sredstva mjesečnih situacija. Naplata tako zadržanih sredstava također predstavlja iznos naknade ugovorne štete za Investitora u slučaju nastupa neke od okolnosti iz točke **4.4.3.**, izuzev okolnosti **4.4.3.i).**
- 3.10.11. Investitor zadržava pravo da tijekom izvođenja radova, na osnovu vlastite procjene, donese odluku, te plati podizvođačima po privremenim i okončanoj situaciji, u korist njihovog žiro računa, a na osnovu ugovora o cesiji ili asignaciji kojeg je dužan ispostaviti Izvođač, supotpisanoga od strane Izvođača, podizvođača i Investitora. Plaćanje će se u tom slučaju temeljiti na specifikaciji Izvođača koja će sadržavati spisak podizvođača s iskazanim novčanim iznosom učešća svakog od njih u navedenim

radovima. Ova specifikacija mora biti potpisana i od strane odgovornih osoba svih podizvođača, a činiti će sastavni dio privremenih i/ili okončane situacije.

- 3.10.12. Okončana situacija dospijeva na naplatu 21. dana od dana potpisivanja zapisnika o okončanom obračunu.

3.11. Rok za izvršenje radova

- 3.11.1. Rok za izvršenje radova bit će naveden u ponudama Izvođača u kalendarskim danima.
- 3.11.2. Ugovoreni će se rok za izvršenje radova računati od dana uvođenja Izvođača u posao. Od ugovorenog roka, neće se odbijati blagdani i neradni dani, niti dani nepovoljnih meteoroloških uvjeta.
- 3.11.3. Dan uvođenja u posao je dan kada su Investitor i Izvođač potpisali zapisnik o preuzimanju gradilišta.
- 3.11.4. Kao dan završetka ugovorenih radova smatra se dan uspješno obavljene primopredaje svih radova.

3.12. Ugovorna kazna (penali)

- 3.12.1. Ako Izvođač kasni s izvršenjem svoje ugovorne obveze, tj. ugovorene radove ne završi u ugovorenom roku za izvršenje radova, dužan je platiti Investitoru ugovornu kaznu-penale od pet (5) promila dnevno za svaki dan zakašnjenja na ukupnu vrijednost svih ugovorenih radova, do maksimalno 10% (deset posto) vrijednosti svih ugovorenih radova.

Ugovorna kazna – penali naplaćuje se i na način da Investitor ispostavi račun Izvođaču radova te vrijednost potraživanja Investitora isti jednostrano kompenzira s eventualno postojećim dugom prema Izvođaču radova.

3.13. Nekvalitetni radovi

- 3.13.1. Nedovoljno kvalitetni radovi ili radovi bez dokaza kvalitete obračunavat će se u tekućim isplatama umanjeni, prema ocjeni Nadzornog inženjera, a do trenutka kada bude kvaliteta ostvarena ili pribavljeni dokazi kvalitete. Odbici za eventualno trajno smanjene kvalitete, koja bi ipak mogla biti prihvaćena od strane Nadzornoga inženjera i odobrena od Investitora, utvrdit će se pri okončanom obračunu radova.

3.14. Viša sila

- 3.14.1. Izvođač ima pravo na produženje roka za izvršenje radova i neće platiti ugovornu kaznu (penale) Investitoru ako do zakašnjenja izvođenja radova dođe uslijed djelovanja više sile.
- 3.14.2. Pod višom silom u smislu odredbi ovih OTU-a podrazumijeva se isključivo rat, opća mobilizacija, potres jačine preko 5 stupnjeva Rihterove skale u mjestu izvođenja radova uklanjanja postojeće gospodarske građevine i izgradnje građevine - hostel s pratećim sadržajima, te epidemija zbog koje je od strane vlasti određena obustava rada na istom gradilištu.
- 3.14.3. O nastanku i prestanku više sile Izvođač je dužan obavijestiti Investitora upisom u građevinski dnevnik i osigurati dokaze za to od nadležnih tijela.
- 3.14.4. Rok za izvršenje radova produžuje se za onoliko dana, koliko su stvarno trajale okolnosti više sile iz točke 3.14.2..

3.15. Uvjeti za razmatranje i prihvaćanje ponuda

- 3.15.1. U razmatranje će se uzeti samo one primljene ponude čija je ponudbena dokumentacija cjelovita, odnosno sukladna odredbama točke 3.7.2. i točke 3.7.3. Ponude koje sadrže necjelovitu Ponudbenu dokumentaciju mogu biti odbačene. U tom slučaju Ponuditeljima čije su ponude odbačene biti će vraćena Ponudbena garancija, što će se zapisnički utvrditi.

3.16. Otvaranje ponuda

- 3.16.1. Ponude za izvedbu radova na uklanjanju postojeće gospodarske građevine i izgradnje građevine - hostel s pratećim sadržajima bit će otvorene sukladno navodima poziva za nudjenje.

3.17. Obrada i analiza ponuda, te izbor najpovoljnije ponude

- 3.17.1. Investitor će obraditi sve primljene i neodbačene ponude, a njegova odluka o izboru najpovoljnije ponude biti će donesena u roku do četrdesetpet (45) dana od dana otvaranja ponuda.
- 3.17.2. Rok za donošenje odluke iz prethodne točke Investitor može produžiti bez obrazloženja, ali o njegovom produženju mora pisanim putem izvijestiti sve Ponuditelje.
- 3.17.3. Investitor ima pravo, bez posebnoga obrazloženja ne prihvatiti niti jednu ponudu. U tom slučaju obavezan je odmah vratiti svim Ponuditeljima Ponudbenu garanciju.
- 3.17.4. Investitor ima pravo u tijeku razmatranja ponuda zatražiti objašnjenja ili dodatne podatke od Ponuditelja.
- 3.17.5. Investitor ima pravo djelomično prihvatiti pojedinu ponudu, a Ponuditelj ima pravo takvu odluku ne prihvatiti u roku od tri (3) dana od dana obavijesti Investitora. U slučaju da Ponuditelj ne prihvati odluku Investitora o djelomičnom prihvatanju njegove ponude, Investitor mu je dužan vratiti Ponudbenu garanciju u roku od tri (3) dana. Investitorovo korištenje prava navedenih u točki 3.9.19. te točkama 3.9.30. do 3.9.35. ne smatra se djelomičnim prihvatanjem ponude u smislu ove točke OTU-a.
- 3.17.6. Kada Investitor donese odluku o prihvatanju najpovoljnije ponude, obavijestit će sve sudionike natječaja o toj odluci pisanim putem. Svoju odluku Investitor nije obavezan obrazložiti. Zajedno s pisanom obavijesti Investitor će ostalim Ponuditeljima vratiti Ponudbene garancije.
- 3.17.7. Ponuditelj čija je ponuda proglašena najpovoljnijom obavezan je potpisati Ugovor o građenju s Investitorom u roku od tri (3) dana od dana primitka obavijesti o odluci Investitora.
- 3.17.8. Do trenutka potpisivanja Ugovora o građenju, a bez prava na naknadu štete Ponuditelju, Investitor može poništiti svoju odluku o izboru najpovoljnije ponude, bez obrazloženja.

4. UGOVOR O GRAĐENJU I UGOVORNA DOKUMENTACIJA

4.1. Ugovor o građenju

- 4.1.1. Ugovor o građenju sklapaju Investitor i glavni Izvođač u pisanom obliku, a potpisuju ga odgovorne osobe strana potpisnica. Sastavni dio Ugovora o građenju je ugovorna dokumentacija koja je poimence navedena u odredbi 4.2. ovih OTU-a.
- 4.1.2. Glavni Izvođač sklapa ugovor s Podizvođačima odobrenim i/ili izabranim od Investitora. Izvođač za eventualnu zamjenu odobrenih i/ili izabranih podizvođača mora ishoditi prethodnu pismenu suglasnost Investitora.

4.2. Ugovorna dokumentacija

Sastavni dijelovi ugovorne dokumentacije su:

- 4.2.1. Tekst Ugovora o građenju,
- 4.2.2. Projektna dokumentacija,
- 4.2.3. Opći i tehnički uvjeti uklanjanje postojeće gospodarske građevine i izgradnju građevine - hostel s pratećim sadržajima,
- 4.2.4. Pisana tumačenja projektne dokumentacije i odgovori na pitanja, dana od strane Investitora,
- 4.2.5. Pisana tumačenja, okružnice, obvezne upute i druga pismena Investitora,
- 4.2.6. Ugovorni troškovnik,
- 4.2.7. Dinamički plan izvođenja radova na projektu uklanjanja postojeće gospodarske građevine i izgradnje građevine - hostel s pratećim sadržajima, izrađen prema shemi Gantt,
- 4.2.8. Dinamički plan financijske realizacije investicije razrađen po mjesecima, izrađen prema shemi Gantt,
- 4.2.9. Popis stručnog i tehničkog osoblja koje će biti na gradilištu,
- 4.2.10. Ponuda s priložima,
- 4.2.11. Pojašnjenja ponude,
- 4.2.12. Garancija za dobro izvršenje posla,
- 4.2.13. Popis Podizvođača koje je odobrio Investitor.

4.3. Projektna dokumentacija

- 4.3.1. Projektну dokumentaciju prema ovim OTU-ima čini tender dokumentacija (izvedbeni projekt sa troškovnicima) strukturirana prema rasporedu koji slijedi. - dopuniti

MAPA 1/ ARHITEKTONSKI PROJEKT

MAPA 2/ GEODETSKI PROJEKT

MAPA 3/ GRAĐEVINSKI PROJEKT – PROJEKT KONSTRUKCIJE

MAPA 4/ GRAĐEVINSKI PROJEKT – PROJEKT VODOVODA I KANALIZACIJE

MAPA 5/ ELEKTROTEHNIČKI PROJEKT

MAPA 6/ STROJARSKI PROJEKT – GRIJANJE, HLAĐENJE I VENTILACIJA

MAPA 7/ PROJEKT ZGRADE U ODNOSU NA RACIONALNU UPORABU ENERGIJE I TOPLINSKU ZAŠTITU U ZGRADAMA

MAPA 8/ ELABORAT ZAŠTITE OD POŽARA

MAPA 9/ ELABORAT ZAŠTITE NA RADU

Gornja dokumentacija sadrži:

- nacрте i sheme,
- tehničke opise,
- troškovnike.

- 4.3.2. Investitor će, o svom trošku, izraditi tri primjerka tender dokumentacije (izvedbeni projekt sa troškovnicima). Jedan primjerak tender dokumentacije, prethodno potpisanog od strane Investitora u papirnatom i/ili na CD mediju, Izvođač će ovjeriti i potpisati, te predati Investitoru zajedno s potpisanim Ugovorom o građenju, a bez kojih se isti neće smatrati potpisanim niti će stupiti na snagu, dok će ostale primjerke Izvođač zadržati za potrebe gradilišta.
- 4.3.3. Izvođač može od Investitora naručiti više kopija projekata ili pojedinih dijelova projekata u pisanom obliku ili na odgovarajućem elektronskom mediju za pohranjivanje podataka, a o svom trošku. U slučaju spora vrijedi ovjerena projektna dokumentacija iz prethodnog stavka.

4.4. Garancija za dobro izvršenje posla

- 4.4.1. U roku od pet (5) dana od dana potpisa Ugovora o građenju, glavni Izvođač će predati Investitoru garanciju za dobro izvršenje posla izdanu od prvoklasne hrvatske banke suglasno formi koja je priložena natječajnoj dokumentaciji (**PRILOG BR. 4**), naplativu na prvi poziv bez prigovora i uz pisanu izjavu Investitora da je nastupio neki od slučajeva iz točke **4.4.3.** ovih OTU-a.
- 4.4.2. Garancija za dobro izvršenje posla glasi na 10% (slovima: deset posto) ukupnog ugovorenog iznosa iz Ugovora o građenju i važi u periodu koji počinje najkasnije od dana uvođenja Izvođača u posao, te traje do trenutka dok Izvođač ne uruči Investitoru sve garancije za održavanje u garantnom roku.
- 4.4.3. Investitor ima pravo jednostrano aktivirati bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla, te eventualno raskinuti Ugovor o građenju, i to ako:
- a) Izvođač iz neopravdanih razloga kasni u pojedinoj fazi više od 10 dana, odnosno ako se to zakašnjenje još poveća u narednoj fazi na više od 15 dana, a Investitor na osnovu DINAMIČKOG PLANA IZVOĐENJA RADOVA ocjeni da će doći do većeg konačnog zakašnjenja predaje objekta, i/ili
 - b) Po isteku 10 dana od dana ugovorenog kao dan završetka radova, radovi ne budu završeni, i/ili
 - c) Izvođač radova ne preuzme gradilište pravovremeno, ili ako nakon preuzimanja, u roku od sedam (7) dana ne počne na njemu obavljati radove, i/ili
 - d) U bilo kojem trenutku Izvođač radova obustavi radove kroz razdoblje dulje od tri (3) dana bez razloga odobrenoga od strane Nadzornoga inženjera i Investitora, i/ili
 - e) Prema procjeni Nadzornog inženjera i Investitora nastanu u radovima greške (nekvalitetno izvođenje radova), uz Izvođačevo opetovano neusvajanje uputa Glavnog projektanta i/ili Nadzornog inženjera, i/ili
 - f) Izvođač ili njegov garant (banka) zapadne u teške financijske probleme, pod stečaj ili pokuša cesijom prenijeti svoja dobra tako da ugrozi svoju gospodarsku sposobnost, i/ili
 - g) Izvođač radova djelomično ili u cijelosti prepusti dio ugovora trećim osobama bez znanja i pisane suglasnosti Investitora, i/ili
 - h) Na gradilištu izbije štrajk, i/ili
 - i) Ukoliko nastupe okolnosti iz točke **3.12.1.** a nije moguće izvršiti naplatu putem kompenzacije, Investitor ima pravo aktivirati bankovnu garanciju za dobro izvršenje posla, kao instrument osiguranja plaćanja, radi naplate potraživanja temeljem ugovorne kazne - penala.
- 4.4.4. Putem bankarske garancije Investitor ima pravo naplatiti ukupan iznos na koji glasi bankarska garancija.
- 4.4.5. U slučaju raskida Ugovora o građenju od strane Investitora, sukladno stavku **4.4.3.** ovog članka, Investitor će platiti Izvođaču samo izvršene radove i to sukladno odredbama ovih OTU-a, uz mogući odbitak sukladno točki **3.10.10.**
- 4.4.6. Naplata iznosa na koji glasi bankarska garancija za dobro izvršenje posla također predstavlja iznos naknade ugovorne štete za Investitora u slučaju nastupa neke od okolnosti iz točke **4.4.3.** izuzev okolnosti **4.4.3. i).** Međutim, ako je stvarna šteta za Investitora veća, on može, nakon naplate spomenute garancije i odbitaka sukladno točki **3.10.10.** sudskim putem potraživati razliku do iznosa stvarne štete.

4.5. Prava Izvođača

- 4.5.1. Izvođač ima pravo raskinuti Ugovor o građenju u slučaju ako Investitor kasni s uplatom više od četrdesetpet (45) dana od dana dospijeca plaćanja privremene mjesečne situacije.
- 4.5.2. Investitor je obvezan isplatiti izvršene radove sukladno odredbama ovih OTU-a.
- 4.5.3. Izvođač ima pravo tražiti i dobiti mjenice kao sredstva osiguranja plaćanja, a prilikom dostave bankovne garancije za dobro izvršenje posla.

5. NADZORNI INŽENJER

- 5.1. U provedbi stručnog nadzora dužnost je Nadzornog inženjera postupiti kako se navodi ovim točkama kao i po Posebnim uvjetima za poslove stručnog nadzora i konzaltinga na uklanjanju postojeće gospodarske građevine i izgradnji građevine - hostel s pratećim sadržajima te odredbama ZOG:
- a) Nadzirati gradnju tako da bude u skladu s Ugovorom o građenju i njegovim sastavnim dijelovima, građevinskom dozvolom, ZOPU i ZOG, posebnim propisima, pravilima struke, i zahtjevima Investitora,
 - b) Ovjeravati građevinski dnevnik, te kontrolirati i ovjeravati građevinsku knjigu i privremene mjesečne situacije, okončanu situaciju, te zajedno s Investitorom zapisnike o primopredaji svih radova i okončanom obračunu,
 - c) Nadzirati kakvoću radova, ugrađenih materijala, proizvoda i opreme tako da budu u skladu sa zahtjevima projekta i druge dokumentacije, ali i dokazani propisanim ispitivanjima i dokumentima,
 - d) Organizirati provedbu mjera u slučaju neispunjavanja uvjeta iz točke c),
 - e) Nadzorni inženjer je dužan odmah upoznati Investitora sa svim nedostacima, odnosno nepravilnostima koje uoči tijekom gradnje i predložiti rješenje,
 - f) Nadzorni inženjer dužan je za tehnički pregled izraditi završno izvješće o izvedbi građevine sa svim dokazima da je objekt izveden u skladu sa ZOPU i ZOG, lokacijskom dozvolom, građevinskom dozvolom, projektom i mjerodavnim tehničkim pravilima, te zahtjevima Investitora,
 - g) Izraditi izvješće o otklanjanju bitnih nedostataka koji su uočeni tehničkim pregledom i pratiti otklanjanje istih,
 - h) Aktivno sudjeluje u izradi konačnog obračuna i primopredaji svih radova,
 - i) Nadzorni inženjer obavlja i druge dužnosti koje su bilo propisane ZOG-om ili navedene u Ugovoru o građenju i ovim OTU-ima i Posebnim uvjetima za poslove stručnog nadzora i konzaltinga na uklanjanju postojeće gospodarske građevine i izgradnji građevine - hostel s pratećim sadržajima, te u skladu s najboljom praksom brine o zaštiti Ugovora o građenju i radova u interesu Investitora.
- 5.2. Nadzor nad radovima obavljati će se za račun Investitora, preko ovlaštenog stručnjaka, sadašnjih ili budućih, koje odredi Investitor, a na čijem će čelu biti glavni Nadzorni inženjer. Te će osobe imati slobodan pristup radovima u bilo kojem trenutku i pod bilo kojim okolnostima.
- 5.3. Nadzorni inženjer je obavezan najmanje jednom tjedno održavati koordinacijske sastanke s Izvođačem i Investitorom. Na sastancima će se raspravljati o izvršenim radovima, budućim radovima, te općenito o problematici izvršenja radova.
- 5.4. Ako se ne odredi drugačije, Nadzorni inženjer vodit će zapisnik o:
- razmatranim temama,
- predloženim zahtjevima ili rješenjima,
- problemima koje treba riješiti,
- određenim datumima do kojih se treba donijeti rješenje postavljenih problema.
- 5.5. Nadzorni inženjer će zapisnik s koordinacijskog sastanka umnožiti i dostaviti Investitoru, Glavnom projektantu, Izvođaču i drugim zainteresiranim unutar 24 sata nakon sastanka. Sve osobe nazočne sastanku obvezne su zapisnik potpisati i ovjeriti pečatom.
- 5.6. Zapisnik će imati istu vrijednost kao i građevinski dnevnik. Izvođačevo neispunjavanje usvojenih odluka smatrat će se povredom ugovornih obveza.
- 5.7. Nadzorni inženjer će redovito, prema dogovoru i na zahtjev održavati sastanke s ovlaštenim predstavnikom/cima Investitora, a glede svekolike problematike radova po Ugovoru o građenju.

- 5.8. U slučaju kada rješavanje pojedine problematike radova može imati značajnije posljedice na rokove i kvalitetu izvođenja radova, te utjecati na visinu investicije, prije donošenja konačnih odluka Nadzorni je inženjer obavezan pribaviti pisanu suglasnost Investitora.
- 5.9. Osim prethodno navedenog, nadzorni inženjer je dužan u svojim redovima osigurati osobu ovlaštenu za provođenje koordinacije dva ili više izvođača, te svih ostalih dužnosti u njegovoj domeni, KOORDINATORA II. zaštite na radu u fazi izvođenja radova. KOORDINATORA II. zaštite na radu imenuje Investitor posebnom odlukom.

6. NORME ZA MATERIJALE, OPREMU I RADOVE

6.1. Materijali

- 6.1.1. U poslovima uklanjanja postojeće gospodarske građevine i izgradnje građevine - hostel s pratećim sadržajima koristit će se isključivo oni materijali koji odgovaraju uvjetima izraženim u ugovornom troškovniku, te ostalim tehničkim specifikacijama Ugovora o građenju kao i primijenjenim normama. Stoga je obveza Izvođača ugrađivati materijal predviđen tehničkom dokumentacijom, te osigurati propisane ateste, odnosno potvrde. U slučajevima kad specifikacije ugovornog troškovnika, priloga Ugovoru o građenju ili bilo koje druge specifikacije ne određuju tu kakvoću primijenit će se kriterij "najbolje kakvoće". Visinu kakvoće utvrđuje Nadzorni inženjer, a odobrava Investitor.
- 6.1.2. U slučaju da Izvođač koristi materijale koji ne odgovaraju specifikacijama, Nadzorni inženjer, a po potrebi i sam Investitor, dat će nalog za uklanjanje istih i njihovu zamjenu, a sve na trošak Izvođača.
- 6.1.3. Ukoliko nalog Nadzornog inženjera (ili Investitora) o materijalima ne bude izvršen u zadanom roku, Investitor će izravno narediti zamjenu materijala trećim osobama, a na teret Izvođača.
- 6.1.4. Svi ugrađeni materijali i oprema moraju zadovoljiti tehničke i ekološke standarde, a posebno propis negorivosti materijala B1. Izvođač je obavezan za ugrađene materijale dostaviti Investitoru ateste o ispitivanju ili o nostrifikaciji u Republici Hrvatskoj od ovlaštene pravne osobe sukladno propisima Republike Hrvatske. Sve troškove s tim u svezi snosi isključivo Izvođač radova.
- 6.1.5. Sve ateste za ugrađene materijale i opremu, protokole, uvjerenja i zapisnike o ispitivanju i mjerenju, certifikate, jamstvene listove i slično, Izvođač je obavezan dostavljati pravovremeno Nadzornom inženjeru. Na kraju radova, Izvođač ih je obavezan razvrstati prema vrstama radova i projektnim cjelinama na koje se odnose, izraditi detaljan popis istih, uvezati, ukoričiti, te ih zapisnički predati Nadzornom inženjeru. Atesti se Nadzornom inženjeru, u pravilu, predaju u originalu i na hrvatskom jeziku, ukoliko Nadzorni inženjer ne odluči prihvatiti drugačije.

6.2. Alternativni materijali i oprema

- 6.2.1. Izvođač može tijekom gradnje u iznimnim slučajevima, predložiti alternativne materijale ili opremu od onih predviđenih projektnom dokumentacijom, ugovornim troškovnikom, te drugim tehničkim specifikacijama koje čine sastavni dio Ugovora o građenju i njegov prilog, pod uvjetom da:
- a) posjeduju istu kakvoću i svojstva, ili
 - b) posjeduju bolju kakvoću i svojstva
 - c) da ispunjavaju bitne zahtjeve za građevine prema ZOG-i i ZOPU-u
- 6.2.2. Za predloženi alternativni materijal ili opremu Izvođač će podnijeti svu potrebnu dokumentaciju (tehničke opise, nacрте, specifikacije i dr.) kako bi dokazao da je alternativni izbor u skladu s ovom odredbom OTU-a. Za usvajanje takvih alternativnih materijala ili opreme suglasnost daje Nadzorni inženjer, a odobrava Investitor. Sve dodatne troškove proizašle iz uvođenja alternativnih materijala ili opreme snosit će Izvođač, ako se stranke ne dogovore drugačije.

7. DINAMIČKI PLANOW I PROJEKT ORGANIZACIJE GRAĐENJA

7.1. Dinamički plan izvođenja radova

- 7.1.1. Dinamički plan izvođenja radova je detaljan prikaz trajanja pojedinih vrsta radova na gradilištu u stvarnom vremenu izrađen prema shemi Gantt.
- 7.1.2. Plan mora zadovoljiti sljedeće zahtjeve:
- plan se sastoji od odgovarajućih aktivnosti koje točno opisuju predloženi način izvođenja svih radova od strane Ponuditelja (Izvođača), a obuhvaća i montažu svih većih uređaja za gradnju i dobavu materijala,
 - trajanje svake aktivnosti izraženo je u planu u kalendarskim danima,
 - svaka aktivnost bit će detaljno opisana što omogućuje lako prepoznavanje pozivom na specifičan dio radova i točno će prikazati lokaciju radova,
 - Izvođač mora plan dati na odobrenje Nadzornom inženjeru i Investitoru, prije početka radova,
 - Izvođač mora poštovati dinamički plan izvođenja radova u cijelosti,
 - treba biti sastavljen tako da se u svako vrijeme može konstatirati stanje napredovanja radova i poduzimati na vrijeme odgovarajuće mjere (ubrzanje izvođenja, pojačanje radne snage i sl.).
- 7.1.3. Prijedlog Dinamičkog plana izvođenja radova je sastavni dio ponude i izrađen je na temelju procjene Ponuditelja u kojem će roku izvršiti radove uklanjanja postojeće gospodarske građevine i izgradnje građevine - hostel s pratećim sadržajima.
- 7.1.4. Dinamički plan izvođenja radova izrađuje Ponuditelj za ponuđeni rok za izvršenje radova sukladno točki 3.5.7. o svom trošku, a predaje se Investitoru u sklopu ponude.

7.2. Dinamički plan financijske realizacije investicije

- 7.2.1. Dinamički plan financijske realizacije investicije predstavlja detaljan financijski iskaz pojedinih vrsta radova na gradilištu specificiranih prema shemi Gantt, s vremenskim obuhvatom od 30 dana.
- 7.2.2. Plan mora zadovoljiti sljedeće zahtjeve:
- Plan u financijskim veličinama detaljno specificira vrijednost svih vrsta radova koje su navedene u Dinamičkom planu izvođenja radova,
 - Plan financijske realizacije izrađen je na mjesečnom nivou te kronološki prati Dinamički plan izvođenja radova,
 - Plan financijske realizacije predstavlja sveukupnu ponuđenu svotu razrađenu po mjesecima i služi kao orijentacijski plan Investitoru za privremene situacije koje će dospijevati na naplatu,
 - U Planu se pojedina mjesečna svota prikazuje kroz shemu Gantt kao zbroj svota pojedinih vrsta radova,
 - Plan treba omogućiti usporedbu ostvarenih i planiranih veličina za vremenski obuhvat za koji se ispostavljaju situacije.
- 7.2.3. Prijedlog Dinamičkog plana financijske realizacije investicije sastavni je dio ponude i izrađen je na temelju pretpostavki ugrađenih u Dinamički plan izvođenja radova.
- 7.2.4. Dinamički plan financijske realizacije investicije izrađuje Ponuditelj za ponuđeni rok za izvršenje radova sukladno točki 3.5.7. o svom trošku, a predaje se Investitoru u sklopu ponude.

7.3. Projekt organizacije građenja

Kompletan projekt organizacije građenja izrađuje Izvođač o svom trošku, a predaje se Investitoru najkasnije u roku 15 (petnaest) dana od potpisa Ugovora o građenju. Izvođač je dužan projekt organizacije građenja prethodno predati Nadzornom inženjeru na potvrdu. Izvođač je obavezan izvršiti korekcije projekta organizacije građenja temeljem iznesenih primjedbi Investitora i/ili Nadzornog inženjera. Eventualno kašnjenje započinjanja radova zbog, od strane Izvođača nepravodobno izrađenog, nekompletnog ili nepravodobno korigiranog projekta organizacije građenja, ne dozvoljava Izvođaču produženje ugovorenog roka za izvršenje radova.

Projekt organizacije građenja mora između ostalog obvezatno sadržavati:

- Statičke planove radne snage, materijala i mehanizacije,
- Dinamičke planove radne snage, materijala i mehanizacije,
- Mrežni plan s analizom strukture i vremena,
- Organizacijsku shemu vođenja gradilišta,
- Shemu organizacije gradilišta.

7.3.1. Dinamički plan korištenja mehanizacije na gradilištu

7.3.1.1. Dinamički plan korištenja mehanizacije na gradilištu je detaljan prikaz prisustva pojedinih vrsta strojeva i opreme na gradilištu u stvarnom vremenu izrađen prema shemi Gantt, i sastavni je dio Projekta organizacije građenja.

7.3.1.2. Plan mora zadovoljiti sljedeće zahtjeve:

- Plan se sastoji od popisa mehanizacije sa detaljnim ispisom sve građevinske opreme, vozila i strojeva na gradilištu, potrebnih za izvođenje radova prema Dinamičkom planu izvođenja radova,
- Trajanje svake aktivnosti izraženo je u planu u kalendarskim danima,
- Popis će sadržavati datum dopreme, vrstu, veličinu, kapacitet, snagu i broj jedinica, te predviđeno vrijeme prisustva na gradilištu,
- Plan se izrađuje prema shemi Gantt i mora biti usklađen sa Dinamičkim planom izvođenja radova,
- Izvođač mora plan dati na odobrenje Nadzornom inženjeru i Investitoru,
- Niti jedno vozilo, stroj ili dio opreme koji su na popisu, ne može nakon dopreme napustiti gradilište bez odobrenja Nadzornog inženjera,
- Za svaku stavku opreme, vozilo ili stroj treba navesti marku, tip, proizvođača, identifikacijski broj, godinu izrade, vlasnika, a za opremu treba navesti je li prerađivana ili nije. Ovaj popis vodi se u građevinskom dnevniku svaki dan.

7.3.1.3. Dinamički plan korištenja mehanizacije na gradilištu izrađen je na temelju procjene Izvođača o potrebnoj mehanizaciji i opremi za izvođenje radova uklanjanja postojeće gospodarske građevine i izgradnje građevine - hostel s pratećim sadržajima kvalitetno i u roku.

8. IZMJENA PROJEKTA, VRSTE I TIJEKA RADOVA, TE PROMJENE KOLIČINA

8.1. Opće odredbe

- 8.1.1. Ako to smatra potrebnim, Investitor ima pravo nakon potpisa Ugovora o građenju i početka izvođenja radova smanjiti (uključivo i potpuno otkazati), povećati ili modificirati neke radove koji su inače obuhvaćeni Ugovorom o građenju. U tom slučaju Investitor je dužan najmanje petnaest (15) dana prije Dinamičkim planom predviđenoga početka roka za započinjanje aktivnosti pojedinih radova i/ili nabavke, o tome pisanim putem bez obrazloženja obavijestiti Izvođača. Stavke koje nisu uključene u Dinamički plan Investitor ima pravo smanjiti (uključivo i potpuno otkazati), povećati ili modificirati samo ukoliko Izvođač ne dokaže relevantnim ugovornim dokumentima da je aktivnost započela. Za vrijednost povećanih, smanjenih ili modificiranih radova promijeniti će se iznos ugovorenih radova, a što će biti regulirano aneksom. Samo ako navedene promjene uzrokuju promjenu ugovorenog iznosa za više od deset posto (10%), Izvođač odnosno Investitor ima pravo zahtijevati eventualnu promjenu općih troškova navedenih u točki **3.9.3.b)** ovih OTU-a. Navedeni je zahtjev Investitor odnosno Izvođač dužan razmotriti.
- 8.1.2. Izvođač je dužan za izmjene iz točke 8.1.1. kao i za sve nepredviđene, dodatne i naknadne radove (iz točki 2.14, 2.15. i 2.16. ovih OTU-a) dostaviti Nadzornom inženjeru ponude kojima su obuhvaćeni: opisi svih potrebnih stavaka (u slučaju kad se ponuda ne traži temeljem posebnog troškovnika izrađenog po Glavnom projektantu), količina, analiza cijene, jedinična i ukupna cijena, te rok izvršenja tih radova, u roku do 5 radnih dana od primitka zahtjeva Investitora. Na stavke ponuda, odnosno radove/materijale/opremu koje su po svom opisu iste kao u Ugovoru o građenju ili u ranijim aneksima istog, primjenjuju se cijene iz Ugovora o građenju ili ranijih aneksa istog, odnosno direktni troškovi uvećani za prosječnu maržu. Za one stavke, odnosno radove/materijale/opremu koji nisu obuhvaćeni Ugovorom o građenju ili u ranijim aneksima istog, cijene i količine provjerava i potvrđuje Nadzorni inženjer i Investitor.
- Izvođač je dužan ovim radovima pristupiti pravovremeno po pisanom prihvatu ponude od strane Investitora, koju je Investitor dužan dati u roku do 5 radnih dana od primitka ponude Izvođača iz gornjeg stavka, a takve izmjene će se naknadno uvrstiti u aneks Ugovora u građenju. U slučaju potrebe za izvođenjem neodgodivih nepredviđenih radova Izvođač je dužan pristupiti njihovoj izvedbi odmah..
- 8.1.3. Kao na sve ugovorene radove, tako i na izmjene iz točke **8.1.1.**, te nepredviđene, dodatne i naknadne radove (iz točki **2.14, 2.15. i 2.16.** ovih OTU-a) u cijelosti se primjenjuju svi uvjeti ovih OTU-a.
- 8.1.4. Izvođač ne može unositi nikakve promjene u izgradnji ako nema za to prethodnu pisanu suglasnost Nadzornoga inženjera i pisano odobrenje Investitora.
- 8.1.5. Odobrenje i/ili nalog za izmjene u gradnji, te za nepredviđene, dodatne i naknadne radove, ne dozvoljava Izvođaču radova produženje ugovorenog roka za izvršenje radova, osim u slučaju izričitog, pisanoga, odobrenja Investitora.
- 8.1.6. U slučajevima loše izvedenih radova Izvođač neće imati pravo na dodatne svote za ispravljanje grešaka niti će time moći opravdavati produženje rokova.
- 8.1.7. Naknadno pozivanje na manjkavost izvedbenih nacrti ili opisa u troškovniku neće se uzeti u obzir, niti smatrati razlogom za produženje ugovornog roka za izvršenje radova, niti će se priznati bilo kakva razlika u cijeni s tog naslova, niti se Izvođač može osloboditi od odgovornosti za nedostatke na izvedenim radovima koji proizlaze iz pogrešaka u tehničkoj dokumentaciji.
- 8.1.8. Izvođač može predložiti Investitoru postupke za štednju financijskih sredstava ako to ne šteti rokovima i kvaliteti radova (npr. izmjenu nekih tehničkih specifikacija). Na prijedlog Izvođača suglasnost daje Nadzorni inženjer, a konačno ga odobrava Investitor.

8.2. Način mjerenja količina

Količine za pojedine vrste radova mjere se u jedinicama mjere kako je to određeno opisima stavaka ugovornog troškovnika.**9.**

9. UVOĐENJE IZVOĐAČA U POSAO I ORGANIZACIJA RADOVA

9.1. Uvođenje Izvođača u posao

- 9.1.1. Uvođenje Izvođača u posao obavit će se ne kasnije od sedam (7) dana od poziva upućenog od strane Investitora o čemu će se sastaviti zapisnik. Na taj dan Investitor će uručiti Izvođaču kopiju građevinske dozvole, jedan primjerak glavnog projekta, i tri primjerka izvedbenog projekta. Čin i datum uvođenja u posao upisuje se i u građevinski dnevnik.
- 9.1.2. Prilikom uvođenja u posao Investitor će preko Nadzornog inženjera s Izvođačem obaviti primopredaju elaborata iskolčenja, pokazati poligone točke i repere o čemu će se sačiniti poseban zapisnik. Izvođač je obavezan pristupiti primopredaji na prvi poziv Investitora i preuzeti sve navedeno te se u Zapisniku o primopredaji elaborata iskolčenja i točaka pismeno očitovati o eventualnim primjedbama. Svako kasnije pozivanje na eventualne nedostatke ili propuste u elaboratu iskolčenja neće se smatrati razlogom za produženje roka za izvršenje radova ili obustave radova. Zapisnik o primopredaji elaborata iskolčenja i točaka sastavlja Nadzorni inženjer.
- 9.1.3. Danom uvođenja Izvođača u posao isti preuzima gradilište, te postaje odgovoran za sva zbivanja na njemu.
- 9.1.4. Posjed se predaje u zatečenom stanju, bez prava Izvođača na bilo kakav prigovor.
- 9.1.5. Ugovoreni rok za izvršenje radova po Ugovoru o građenju počinje teći s danom uvođenja u posao.

9.2. Organizacija rada

- 9.2.1. Izvođač radova će osigurati na gradilištu stalno i u svako vrijeme nazočnost stručne osobe zadužene za radove, u svojstvu Glavnog inženjera gradilišta, koji će biti njegov predstavnik sa širokim ovlaštenjima i čije će imenovanje prethodno potvrditi Investitor na preporuku Nadzornoga inženjera, prije potpisa Ugovora o građenju. Glavni inženjer gradilišta mora imati najmanje 10 godina radnog iskustva na takvim ili sličnim poslovima.
Imenovanje stručne osobe iz ove točke Izvođač će, nakon potvrde Investitora, dostaviti Investitoru i Nadzornom inženjeru najkasnije na dan uvođenja u posao.
- 9.2.2. Zaduženi stručnjak mora biti na gradilištu cijelo vrijeme, imajući pod kontrolom sva zbivanja na gradilištu, a posebno sastanke, administrativne procedure, primitak materijala i dr.
- 9.2.3. Investitor može zatražiti smjenu gore navedene stručne osobe Izvođača zaduženog za radove u slijedećim slučajevima:
a) - ako napusti svoju dužnost bez opravdanih razloga,
b) - ako se pokaže stručno nedorastao zadacima na gradilištu,
c) - ako se ne ponaša u skladu sa dužnostima,
d) - ako ne poštuje upute Nadzornoga inženjera ili projektanta bez valjanoga objašnjenja.
- 9.2.4. Za sve postupke radnika na gradilištu prema Investitoru i njegovoj imovini, te trećim osobama i njihovoj imovini odgovara Izvođač.
- 9.2.5. Investitor ima pravo pisanim obrazloženjem zahtijevati od Izvođača zamjenu bilo kojeg radnika ako postoje razlozi za to, a na trošak Izvođača.
- 9.2.6. U slučaju bilo kakvog kašnjenja u izvođenju radova ili pojedine faze rada Izvođač je obavezan na zahtjev Nadzornog inženjera i/ili Investitora povećati broj radne snage ukupno i po pojedinim vrstama zanimanja.
Za dodatne, naknadne i nepredviđene radove Izvođač je obavezan, ako je to potrebno, povećati broj radne snage za njihovo izvođenje unutar ugovorenog roka za izvršenje radova.
- 9.2.7. Izvođač mora pribaviti sav alat, opremu i strojeve potrebne za kvalitetno izvođenje i završetak radova u ugovorenom roku za izvršenje radova.

- 9.2.8. Izvođač je obavezan najmanje jednom tjedno, a dva dana prije glavnog koordinacijskog sastanka, održavati radne sastanke s podizvođačima, već prema struci o kojoj se raspravlja, i Nadzornim inženjerom. Na sastancima će se raspravljati o izvršenim radovima, budućim radovima, te općenito o problematici izvršenja. Sastancima može nazočiti i Investitor sa svojim predstavnicima.
- 9.2.9. Izvođač je obavezan osigurati, kada je to potrebno, prisutnost geometra na gradilištu za svoje potrebe koji će kontrolirati visinske, položajne i druge kote prilikom izgradnje objekta ili pojedinih njegovih dijelova, zatim prometnica, bazena i dr. Ukoliko Nadzorni inženjer zatraži Izvođač je obavezan dostaviti podatke o izvršenoj geodetskoj provjeri objekta ili elementa u izgradnji (temelja, zidova, međukatnih konstrukcija i dr.). Nakon izvršenih radova Izvođač je dužan izraditi po ovlaštenoj osobi geodetske struke izjavu da su radovi izvršeni sukladno geodetskom projektu, te istu treba dostaviti Investitoru prije tehničkog pregleda. Cijena ovih radova uključena je u ponudbenu cijenu.
- 9.2.10. Ukoliko se Investitor sukladno točki 3.9.30. odluči sam direktno dobavljati beton, Izvođač je obavezan organizirati isporuku i ugradnju istog betona iz odabrane betonare, što uključuje pravodobnu narudžbu u kojoj je definirana zahtijevana klasa betona, količina betona, vrijeme i mjesto isporuke, procijenjeno vrijeme ugradnje, te način ugradnje. Izvođačeva je obaveza osigurati nesmetan pristup transportnih sredstava za beton sve do mjesta ugradnje. Sama ugradnja betona (direktno lijevanjem iz automiješalice, pumpanje, transport kranom do mjesta ugradnje, i dr.) je uvijek u obavezi i na trošak Izvođača.
- 9.2.11. Izvođač će dostaviti Nadzornom inženjeru projekt betona najmanje 7 dana prije vršenja betonskih radova. Izvođač je obavezan izvršiti korekcije u projektu betona temeljem iznesenih primjedbi Glavnog projektanta i/ili Nadzornog inženjera, a sve prije početka betonskih radova. Eventualno kašnjenje započinjanja betonskih radova zbog od strane Izvođača nepravodobno izrađenog, nekompletnog ili nepravodobno korigiranog projekta betona ne dozvoljava Izvođaču produženje ugovorenog roka za izvršenje radova.
- 9.2.12. Izvođač je obavezan na zahtjev Investitora i/ili Nadzornog inženjera dostavljati istima izvješće o stanju narudžbi opreme koja će se ugrađivati na objektu i to pogotovo u pogledu datuma kada je narudžba izvršena ili će biti izvršena, točan datum prispijeća iste na gradilište i sl. Izvođač je obavezan na zahtjev Investitora i/ili Nadzornog inženjera dostaviti i potvrdu dobavljača o datumu isporuke opreme na gradilište.

10. OBJEKTI NA GRADILIŠTU

- 10.1. Izvođač će osigurati i/ili postaviti na gradilištu, o svom trošku, zgrade i uređaje za svoje potrebe na lokaciji koju odobri Nadzorni inženjer uz suglasnost Investitora, odnosno predviđenoj projektom organizacije gradilišta i građenja.
- 10.2. Nakon što započnu radovi, Izvođač će održavati i servisirati, o svom trošku, sve postojeće zgrade i uređaje na gradilištu, i to za sve vrijeme trajanja građevinskih radova, a do trenutka tehničkog pregleda nove zgrade.
Izvođač mora u svojim uredima osigurati najmanje: telefaks, e-mail, telefon i fotokopirni uređaj.

10.3. Zgrade na gradilištu

Objekti, zgrade i barake na gradilištu moraju biti stabilne, uredne i svježe oličene s uređenim okolišem. Sve boje i naliči moraju biti postojani i ne smiju pokazivati oštećenja ili izbljedjeti za vrijeme izgradnje. Nadzornom inženjeru treba dostaviti popis vrsta boja i naličja na odobrenje prije početka radova.

10.4. Održavanje

- 10.4.1. Izvođač je obavezan, o svom trošku, održavati sve postojeće i buduće objekte, zgrade i uređaje na gradilištu. O svom je trošku obavezan osigurati svu potrebnu radnu snagu, materijale, dijelove i zamjenu za sve uređaje i opremu na gradilištu.
- 10.4.2. Izvođač je posebno obavezan paziti da svojim radovima ne ošteti, prekine ili na bilo koji drugi način nanese štetu mreži pitke vode, kanalizacijskoj mreži, mreži električne energije, telefonskoj mreži ili pojedinim dijelovima tih mreža, a koje pripadaju ili povezuju druge objekte.
Investitor će u pismenom obliku upoznati Izvođača sa svim njemu dostupnim informacijama o trasama gore navedene infrastrukture.
U slučaju nastanka štete, na infrastrukturi s kojom je upoznat, Izvođač je dužan istu u najkraćem mogućem roku otkloniti.
Sve štete koje bi eventualno nastale na infrastrukturi Investitora ili trećih osoba sa kojom je Izvođač upoznat, a propuštanjem gornjih dužnosti Izvođača, padaju isključivo na teret Izvođača.
Izvođač se obavezuje osloboditi Investitora svake odgovornosti i/ili troška kojima bi eventualno bio izvrnut zbog štete na infrastrukturi sa kojom je Izvođač upoznat, kao i naknaditi mu svaku štetu koja nastane s tog naslova..

11. KOMUNALNI PRIKLJUČCI

11.1. Električna energija

- 11.1.1. U pravilu Izvođač si sam osigurava priključak na mrežu Investitora, a ako to nije moguće Izvođač će osigurati vlastiti izvor.
- 11.1.2. Izvođač je odgovoran za održavanje kompletne postojeće električne mreže, uključivo generatore, razdjelne ploče, prekidače, ventilatore i klimatizacijske uređaje.
- 11.1.3. Potrošak električne energije, troškovi postavljanja priključaka, te uopće sve u svezi povezivanja i napajanja gradilišta električnom energijom padaju na trošak Izvođača.
- 11.1.4. Izvođač je obavezan organizirati rad svojeg osoblja s izvorima električne energije i njeno korištenje suglasno propisima o zaštiti na radu i sigurnosti objekata i opreme na gradilištu.
- 11.1.5. U slučaju korištenja priključka na mrežu Investitora, Glavni inženjer gradilišta i Nadzorni inženjer jednom mjesečno (u pravilu zadnji dan u mjesecu) očitavaju stanje brojila te o istom sastavljaju zapisnik i ovjeravaju svojim potpisom. Predmetne podatke Nadzorni inženjer odmah pismeno dostavlja Investitoru. U slučaju da Izvođač odbije sudjelovati u očitavanju brojila, isto je ovlašten očitati Nadzorni inženjer pri čemu će se smatrati da je Izvođač suglasan s tako očitanim stanjem.

11.2. Telefon

- 11.2.1. Izvođaču je dopušteno spajanje na javnu telefonsku mrežu putem internih telefonskih komunikacijskih mreža i linija Investitora.
- 11.2.2. Izvođač snosi sve troškove koji proizlaze iz priključivanja gradilišta na mrežu Investitora, nabave sve za to potrebne opreme i energije, kao i troškove korištenja telefonskih linija koji se plaćaju Investitoru.

11.3. Pitka voda na gradilištu i vodovodna mreža

- 11.3.1. Izvođač će održavati postojeću vodnu instalaciju i vodnu mrežu na gradilištu na način da za sve objekte na gradilištu postoji tijekom 24 sata u danu dovod pitke vode i odvod. Ako je za potrebe gradilišta nužno dopuniti postojeću vodnu mrežu i instalacije na gradilištu, Izvođač je ovlašten to učiniti uz suglasnost Nadzornog inženjera, odobrenje Investitora i na svoj trošak.
- 11.3.2. Izvođač ne smije svojim aktivnostima na gradilištu onemogućiti dovod pitke vode i odvod objektima susjednim gradilištu.
- 11.3.3. Ako bi potrebe gradilišta iznimno zahtijevale kraći prekid dovoda pitke vode i odvod objektima susjednim gradilištu, Izvođač je dužan isto najaviti Nadzornom inženjeru najmanje 24 sata unaprijed.
- 11.3.4. Potrošak pitke vode na gradilištu pada na teret Izvođača, a da bi se isti mogao mjeriti, Izvođač je obavezan uz odobrenje i kontrolu Nadzornog inženjera postaviti adekvatno kontrolno brojilo za mjerenje potroška vode. U slučaju korištenja priključka na mrežu Investitora, Glavni inženjer gradilišta i Nadzorni inženjer jednom mjesečno (u pravilu zadnji dan u mjesecu) očitavaju stanje brojila te o istom sastavljaju zapisnik i ovjeravaju svojim potpisom. Predmetne podatke Nadzorni inženjer odmah pismeno dostavlja Investitoru. U slučaju da Izvođač odbije sudjelovati u očitavanju brojila, isto je ovlašten očitati Nadzorni inženjer pri čemu će se smatrati da je Izvođač suglasan s tako očitanim stanjem.

11.4. Kanalizacija

Izvođač je dužan tijekom izvođenja radova održavati i čuvati od oštećenja postojeću kanalizacijsku mrežu na gradilištu i očuvati njenu funkcionalnost.

11.5. Postojeće instalacije

Izvođač je obavezan od nadležnih službi: vodovoda, komunalnih službi, HEP-a i HT-a zatražiti trasiranje njihovih vodova koji prolaze gradilištem ili u blizini gradilišta, te troškove za isto ukalkulirati u cijenu svoje ponude.

12. SVAKODNEVNO ČIŠĆENJE I ČUVANJE

- 12.1. Izvođač je obavezan, o svom trošku, osigurati svakodnevno čišćenje objekata i površina na gradilištu, održavati uredno gradilište, te pristupne ceste i prilaze u neposrednoj blizini gradilišta, kao i sva ostala mjesta koja koristi uz prethodnu suglasnost Investitora. Investitor ima pravo, u slučaju da Izvođač ne izvršava svoju obvezu, angažirati treće osobe, registrirane za obavljanje poslova čišćenja, te tako nastale troškove ustegnuti od slijedeće privremene, odnosno okončane situacije Izvođača. Također, Investitor može na poslovima čišćenja angažirati i svoje djelatnike, u kojem slučaju ima pravo obračunati troškove radnih sati angažiranog osoblja za cijeli period obavljanja rečenog posla i sve popratne troškove i ustegnuti ih od slijedeće privremene, odnosno okončane situacije Izvođača.
- 12.2. Izvođač će, o svom trošku, organizirati čuvarsku službu 24 sata dnevno u skladu s važećim propisima.
- 12.3. Sve raslinje, pristupne ceste i prilaze, te drugu imovinu oko objekta koje će se u tijeku radova eventualno a nepotrebno uništiti, Izvođač je obavezan dovesti u prvobitno stanje, sadnjom novog raslinja, iste vrste ili druge vrste, popravkom cesta i prilaza, odnosno popravkom ili zamjenom druge imovine, a uz prethodnu suglasnost Investitora. Dovođenje zelenih / zemljanih površina koje su korištene za transport, skladištenje i sl. na i oko gradilišta u prvobitno stanje znači da je Izvođač obavezan preorati ih te dovesti čistu i plodnu zemlju isplaniranu u sloju od najmanje 20 cm (na onaj dio korištenih površina na koje dovoz nije već predviđen troškovnikom odnosno projektnom dokumentacijom), te ukoliko je površina bila zatravnjena, posijati travu po pravilima struke, a sve o svom trošku.

13. OSIGURANJE

13.1. Opće odredbe

- 13.1.1. Izvođač je obavezan, kod jedne od tri (3) hrvatskih osiguravajućih tvrtki (Croatia osiguranje, Allianz i Triglav), o svom trošku ugovoriti osiguranja od niže navedenih opasnosti, čije će police predati Investitoru u roku od sedam (7) dana od dana preuzimanja gradilišta.
- 13.1.2. Izvođač se mora osigurati od opasnosti tijekom gradnje kod u prethodnoj točki navedenih osiguravatelja, koji pokrivaju cijelu vrijednost radova koji su predmet Ugovora o građenju zajedno s materijalom koji će biti ugrađen.
- 13.1.3. Police osiguranja moraju obuhvatiti slijedeće:
- a) opću zaštitu od požara,
 - b) izljev vode iz vodovodnih cijevi,
 - c) materijalnu štetu od kiša, poplave i izljeva kanala,
 - d) štete uzrokovane vjetrom,
 - e) štete od poplave, klizišta,
 - f) pljačke i zaštita od treće osobe,
 - g) materijalne štete od težine snijega i leda,
 - h) štete od eksplozija,
 - i) materijalne štete od motornih vozila,
 - j) požara ili eksplozije kao posljedice štrajka ili javnog nereda,
 - k) pljačka za vrijeme štrajka ili javnog nereda,
 - l) urušavanje.
- 13.1.4. Osim toga Izvođač će morati o svom trošku uzeti policu osiguranja koja pokriva odgovornost za bilo kakvu štetu prema trećim osobama i njihovoj imovini, podrazumijevajući pod tim i osobe koje su zaposlene na radovima, kao i one koje to nisu, ako su oštećene posljedicom radova iz Ugovora o građenju, radova Izvođača, podizvođača, ili ako se radi o štetama prouzrokovanim ljudima, strojem, alatom ili njihovim sastavnim elementima, namjerno, nenamjerno, slučajno ili u nepredviđenim okolnostima.
- 13.1.5. Rok trajanja osiguranja mora biti 30 dana duži od ugovorenog roka za izvršenje radova, a mora se produžavati automatski i prešutno, u skladu s produženjem rok za izvršenje radova, ako do produžetka dođe.
- 13.1.6. Police će ugovoriti Izvođač, a bit će vinkulirane u korist Investitora, bez odbitaka, sve u slučaju potpune štete. Kod djelomičnih šteta, iste će iz polica naknaditi Izvođač, a predmet osiguranja isporučiti će Investitoru u ispravnom stanju.

Iznimno od prethodno navedenog, u slučaju da Izvođač ugovori police s odbicima, radi osiguranja naplate mogućih potraživanja Investitora dijela koji nije pokriven policama, Izvođač će, istovremeno s predajom polica iz točke 13. predati Investitoru i 3 (tri) akceptirane bjanko mjenice s klauzulom „bez protesta“ i s tim povezano mjenično očitovanje. Investitor ima pravo u slučaju nastanka štete koja nije pokrivena policama, primljene mjenice ispuniti na iznos štete, po svojoj volji ih domicilirati, te tražiti naplatu. U slučaju da Investitor naplati štetu putem mjenica, Izvođač je obavezan na zahtjev Investitora nadomjestiti iskorištene mjenice adekvatnim brojem novih mjenica u roku 8 (osam) dana od dana zaprimanja takvog zahtjeva.

13.2. Sigurnost na gradilištu

- 13.2.1. Sve štete nastale na gradilištu na stvarima, osobama, zaposlenim ili trećim osobama, imovini Izvođača, podizvođača, Investitora i/ili treće osobe, te susjednim objektima i zemljištima, snosi Izvođač.
- 13.2.2. Izvođač je obavezan poduzeti sve mjere na gradilištu propisane propisima o zaštiti na radu. U tu svrhu Izvođač mora osigurati prisutnost ovlaštenog stručnjaka na gradilištu.

- 13.2.3. Izvođač je jedini odgovoran za štete nastale trećim osobama, bilo zbog loše kvalitete upotrijebljenog materijala, loših izvedbi uopće, za bilo kakav propust, nemar ili neopreznost vlastitih zaposlenika i/ili zaposlenika podizvođača.
- 13.2.4. Izvođač je obavezan na najprikladniji način osigurati i čuvati izvedene radove, opremu i materijal na gradilištu, a što uključuje i potrebu osiguranja putem čuvarske službe (vlastite ili ne), a bez troška Investitora.
- 13.2.5. Izvođač je obavezan gradilište ograditi u punom opsegu i održavati ogradu stalno tijekom izvođenja radova. Ograda mora biti takve vrste da odgovara zakonskim propisima, ne smije biti oštećena, mora biti svježe oličena i estetski primjerena, te osigurati vizualnu zaštitu gradilišta.

14. IZVOĐENJE RADOVA

- 14.1. Radovi uklanjanja postojeće gospodarske građevine i izgradnje građevine - hostel s pratećim sadržajima moraju biti izvedeni u cijelosti u skladu s projektnom i ostalom dokumentacijom, nalogima Nadzornoga inženjera i Investitora, te u skladu s pravilima struke i pažnjom dobrog gospodarstvenika.
- 14.2. Izvođač je dužan na temelju, u digitalnom obliku, dobivenih izvedbenih projekata i njihovih izmjena tijekom građenja, izraditi projekte stvarno izvedenog stanja svih unutarnjih instalacija i geodetske snimke svih vanjskih instalacija, uključivo kompletan geodetski elaborat s provođenjem u katastru vodova. Projekt stvarno izvedenog stanja izrađuje se i uručuje Investitoru u dva pisana originalna primjerka tvrdo uvezana i dva primjerka u digitalnom obliku na CD-u, bez prava na posebnu naknadu osim kada je ista predviđena ugovornim troškovnikom. U projektima treba biti vidljivo stanje i položaj svih izvedenih instalacija, vodova i sl. Bez ovih projekata neće se prići primopredaji svih radova.

15. ODGOVORNOST IZVOĐAČA ZA IZVEDENE RADOVE

- 15.1. Izvođač odgovara za nedostatke građevine koji se tiču ispunjavanja zakonom određenih bitnih zahtjeva za građevinu ako se ti nedostaci pokažu za vrijeme od deset godina od predaje i primitka, kao i za nedostatke zemljišta na kojem je podignuta građevina, koji bi se pokazali za vrijeme od deset godina od predaje i primitka radova, osim ako elaboratom o geotehničkim istražnim radovima ili drugom odgovarajućom ispravom nije utvrđeno da je zemljište podobno za građenje, a tijekom građenja se nisu pojavile okolnosti koje dovode u sumnju osnovanost navedenih isprava sve suglasno članku 633. Zakona o obveznim odnosima.
- 15.2. Izvođač jamči kvalitetu radova kako slijedi:
- izolacija krova nove građevine deset (10) godina od dana primopredaje svih radova,
- radovi na pročelju zgrade pet (5) godina od dana primopredaje svih radova,
- građevinsko-obrtnički radovi i namještaj dvije (2) godine od primopredaje svih radova.
- 15.3. Za ugrađeni materijal i opremu vrijede slijedeći garantni rokovi:
- električne instalacije dvije (2) godine od dana primopredaje svih radova,
- strojarke instalacije dvije (2) godine od dana primopredaje svih radova,
- opremu koja se ugrađuje sukladno garanciji proizvođača.
- 15.4. U garantnome roku Izvođač je obavezan na poziv Investitora i o svome trošku otkloniti sve nedostatke na objektu koji su posljedica slabe kvalitete.
- 15.5. Prilikom preuzimanja svih radova na projektu uklanjanja postojeće gospodarske građevine i izgradnje građevine - hostel s pratećim sadržajima a za otklanjanje svih nedostataka u garantnom roku, Izvođač je dužan predati Investitoru bankovnu garanciju prvoklasne hrvatske banke, plativu na prvi poziv, djeljivu, i u ukupnoj vrijednosti od 5% (pet posto) ugovorenog iznosa iz Ugovora o građenju. Predmetna bankarska garancija traje od dana preuzimanja svih radova na projektu do isteka dvanaestog mjeseca od dana primopredaje svih radova na projektu uklanjanja postojeće gospodarske građevine i izgradnje građevine - hostel s pratećim sadržajima. Istovremeno s predajom bankarske garancije Izvođač je dužan Investitoru predati i odgovarajući broj, sukladno dogovoru ali najmanje pet, blanco mjenica uz mjenično očitovanje na rok koji pokriva maksimalni rok iz točke 15.2. i točke 15.3. Predmetne mjenice služe kao instrument osiguranja za otklanjanje svih nedostataka u garantnom roku i Izvođač je dužan iste nadomjestiti Investitoru u slučaju korištenja istih.
- 15.6. Protekom vremena trajanja bankarske garancije iz točke 15.5. Investitor će istu vratiti Izvođaču ukoliko istu nije iskoristio. Investitor će mjenice iz točke 15.5. vratiti Izvođaču u cijelosti, osim ako ih nije djelomično iskoristio, istekom garantnih rokova.

16. TESTIRANJE I PUŠTANJE U PROBNI RAD, PRIMOPREDAJA SVIH RADOVA, TE KONAČNI OBRAČUN

- 16.1. Izvođač je obavezan, prije poziva na primopredaju svih radova, izvršiti puštanje u probni rad i testiranje opreme, te svih ugrađenih postrojenja. Provedbu i ispravnost probnog rada i testiranja potvrđuje Nadzorni inženjer.
- 16.2. Izvođač je dužan datum dovršenja radova upisati u građevinski dnevnik i Investitora odmah pozvati na primopredaju svih radova. Primopredaja svih radova obuhvaća:
- pregled cijelog objekta, očišćenog i spremnog za korištenje, te utvrđivanje stanja u skladu s točkom **16.4.** ovih OTU-a;
 - predaju 1 kompleta korisničkih uputstva za svu isporučenu opremu i postrojenja na hrvatskom jeziku;
 - obuku djelatnika Investitora za rukovanje isporučenom opremom, software-om i/ili postrojenjem, ukoliko je takvo predviđeno ugovornim dokumentima.
- 16.3. Investitor je obavezan sve radove preuzeti u roku deset (10) dana po primitku obavijesti. Investitor nije obavezan pristupiti primopredaji svih radova ukoliko Izvođač još uvijek obavlja neke od radova na objektu sve do trenutka dok se ne obave svi ugovoreni radovi i radnici Izvođača povuku s objekta (izuzev radnika iz točke **16.11.** ovih OTU-a).
- 16.4. O dovršenju i preuzimanju radova, ovlašteni predstavnici Izvođača, Investitora i Nadzornog inženjera će sastaviti zapisnik o primopredaji svih radova u kojem će detaljno utvrditi prvenstveno slijedeće:
- da li izvedeni radovi udovoljavaju uvjetima Ugovora o građenju s pripadajućom projektnom i ostalom dokumentacijom, zakonskim propisima i pravilima struke,
 - datume početka, završetka i preuzimanja radova,
 - kvalitetu izvedbe i primjedbe Investitora u svezi s njom,
 - razvrstati radove koje je Izvođač dužan ponovno izvesti, dovršiti ili popraviti,
 - moguća sporna pitanja tehničke naravi,
 - potvrdu o prijemu atesta i svih garantnih listova.
- 16.5. Ako su ispunjeni svi uvjeti iz točke **16.3.** a Investitor se ne odazove na primopredaju svih radova, Izvođač će sastaviti zapisnik u njegovoj odsutnosti. Datumom uručjenja zapisnika Investitoru nastupaju pravne posljedice s primopredajom svih radova.
- 16.6. Izvođač je obavezan u najkraćem mogućem roku otkloniti sve nedostatke po zapisniku o tehničkom pregledu i primopredaji svih radova. Nalaz komisije za tehnički pregled je za Izvođača obavezujući. Primjedbe po zapisniku o tehničkom pregledu koje nisu u odgovornosti Izvođača, tj. koje nisu obuhvaćene ukupnom ugovornom dokumentacijom tretirat će se kao dodatni radovi sukladno odredbama ovih OTU-a. Investitor ima pravo postaviti Izvođaču primjedbe na izvedene radove i nakon tehničkoga pregleda (skriveno mane). Otklanjanje ovih primjedbi je također obveza Izvođača.
- 16.7. Ako se zapisnikom o tehničkom pregledu i/ili primopredaji svih radova ustanovi da Izvođač mora određene radove dovršiti, popraviti ili ponovno izvesti, a on to ne učini, Investitor može angažirati treću osobu na račun Izvođača, a za izvedbu tih radova.
- 16.8. Ugovorne strane suglasne su da odmah po primopredaji svih radova pristupe izradi konačnog obračuna i da ga izrade u roku do šezdeset (60) dana.
- 16.9. Okončanu situaciju Izvođač ispostavlja nakon potpisivanja zapisnika o ukupnoj primopredaji svih radova i izvršenog okončanog obračuna.
- 16.10. Izvođač radova predat će svoju okončanu situaciju Nadzornom inženjeru na provjeru, potvrdu i ovjeru. Nakon izvršenog okončanog obračuna i ovjeri okončane situacije pristupit će se potpisivanju zapisnika o okončanom obračunu.
- 16.11. Nakon primopredaje svih radova i potpunog povlačenja Izvođača s posla, Izvođač je obavezan, bez prava na posebnu naknadu, staviti na raspolaganje Investitoru potreban broj osoba odgovarajućih struka. Broj stručnih osoba bit će određen u zapisniku o primopredaji svih radova. Navedene osobe bit će na objektu do okončanja uspješno obavljenoga tehničkoga pregleda, odnosno najmanje trideset (30) dana nakon primopredaje svih radova u kojem će se roku izvršiti potrebne ispravke ili dotjerivanja.

17. RJEŠAVANJE SPOROVA

Ugovorne će strane sve eventualne međusobne sporove, proizašle iz Ugovora o građenju rješavati sporazumno, u dobroj vjeri.

Za rješavanje sporova između ugovornih strana koji bi mogli proizaći iz tumačenja ili izvršenja ovih Općih i tehničkih uvjeta, a koji se ne mogu riješiti sporazumom, ugovara se nadležnost Trgovačkog suda u Pazinu.

ZA INVESTITORA

Uprava

.....
Neven Staver

ZA IZVOĐAČA

Uprava

.....

PRILOG BR. 1

OBRAZAC PONUDE

(ISPUNJAVA GLAVNI IZVOĐAČ)

1. VRIJEDNOST RADOVA:

a) Ukupni direktni troškovi u skladu sa troškovnikom	 Kn
b) Opći troškovi	 Kn
c) Marža% =	 Kn
<u>UKUPNO</u>	<u>..... Kn</u>
d) PDV	 Kn
SVEUKUPNO	 Kn

2. ROK ZA IZVRŠENJE RADOVA U KALENDARSKIM DANIMA: _____ dana

3. OPCIJA PONUDE (u kalendarskim danima) _____ dana.

Datum _____ 2018.g.

.....
potpis ovlaštene osobe i pečat

PRILOG BR. 1

OBRAZAC PONUDE

(ISPUNJAVA PODIZVOĐAČ – samo za ponude podizvođača koji nude direktno Investitoru)

1. VRIJEDNOST RADOVA:

a) Ukupni direktni troškovi u skladu sa troškovnikom Kn

UKUPNO Kn

d) PDV Kn

SVEUKUPNO Kn

2. CJELOKUPAN ROK ZA IZVRŠENJE RADOVAU KALENDARSKIM DANIMA: _____ dana

a) rok za izradu i nabavu opreme i/ili materijala u kalendarskim danima _____ dana.

b) rok potreban za montažu u kalendarskim danima _____ dana.

3. OPCIJA PONUDE (u kalendarskim danima) _____ dana.

Datum _____ 2018.g.

.....
potpis ovlaštene osobe i pečat

PRILOG BR. 2**OBRAZAC ZA OPĆE TROŠKOVE (ISPUNJAVA GLAVNI IZVOĐAČ)**

OPĆI TROŠKOVI	KOL.	JED. TROŠAK	MJESEČNO	BROJ MJESECI	UKUPNO
OSOBLJE (opće, režijsko)					
Glavni inženjer gradilišta					
Voditelj radova					
Administrator gradilišta					
Geometar					
Skladištar					
Čuvar					
Vozač					
.....					
.....					
VOZILA					
Osobno vozilo					
Kombi vozilo (minibus)					
Autobus					
Teretno vozilo					
.....					
.....					
STROJEVI					
Dizalica (kran)					
Auto pumpa (beton)					
.....					
ENERGENTI I SL.					
Električna energija					
Voda					
Telefon (fiksni)					
Telefon (mobilni)					
.....					
.....					
INSTRUMENTI OSIGURANJA					
Bankovna gar. za dobro izvr. posla					
Bankovna gar. za otkl. nedostataka					
Polica osiguranja					
.....					
.....					
OSTALI TROŠKOVI					
Uredski materijal za urede gradilišta					
.....					
.....					
.....					
.....					
.....					
.....					

OPĆI TROŠKOVI UKUPNO:

..... Kn

.....
potpis ovlaštene osobe i pečat

PRILOG BR. 3

OBRAZAC PONUDBENE BANKOVNE GARANCIJE

S obzirom da će _____ (navesti točan naziv Ponuditelja) (dalje-Ponuditelj) predati Ponudu dana _____ (navesti datum) za izvođenje radova uklanjanja postojeće gospodarske građevine i izgradnje građevine - hostel s pratećim sadržajima temeljem javnog natječaja,

ovime dajemo na znanje da smo mi _____, s poslovnim sjedištem u _____, vezani u korist PLAVA LAGUNA d.d., 52440 Poreč, Rade Končara 12 (dalje – Plava laguna d.d.) na iznos od _____ kuna (navesti iznos sukladno Općim i tehničkim uvjetima uklanjanja postojeće gospodarske građevine i izgradnje građevine - hostel s pratećim sadržajima točka 3.8.2.)(slovima: _____) i za čije se plaćanje obvezujemo, kao što obvezujemo i naše pravne slijednike i osobe na koje prenosimo naša prava i obveze.

Uvjeti i naše obveze su sljedeći:

- a) ako uspješni Ponuditelj ne potpiše Ugovor u roku od tri (3) dana od kada mu je isti dostavljen na potpis,
- b) ako Ponuditelj povuče svoju ponudu nakon isteka roka za podnošenje ponuda,
- c) ako uspješni Ponuditelj odbije potpisati ugovor i/ili predati bankarsku garanciju odnosno drugi oblik osiguranja određen ugovorom,
- d) ako se utvrdi da je Ponuditelj podnio ispravu neistinita sadržaja glede identiteta i/ili boniteta,
- e) u drugim slučajevima kada odgovornošću Ponuditelja ne dođe do potpisa ugovora.

mi se obvezujemo da ćemo Plavoj laguni d.d. platiti iznos gore navedene vrijednosti na prvi pisani zahtjev Plave lagune d.d., bez dužnosti Plave lagune d.d. da dokaže svoj zahtjev. Plava laguna d.d. treba samo zatražiti isplatu bez ikakvih dodatnih uvjeta ili dokumenta.

Garancija ostaje na snazi 60 (slovima: šezdeset) dana od dana određenog kao zadnji dan za zaprimanje ponuda s mogućnošću produženja za daljnjih trideset (30) dana odnosno zaključno do _____ (navesti točan rok valjanosti ponudbene garancije) i neopoziva je u prethodno navedenom roku valjanosti.

Ova garancija sastavljena je u jednom primjerku. Po isteku roka važnosti garancije Plava laguna d.d. će istu vratiti Banci.

DATUM _____

POTPIS BANKE _____

PEČAT BANKE

PRILOG BR. 4

OBRAZAC BANKOVNE GARANCIJE ZA DOBRO IZVRŠENJE POSLA

____ Banka (Garant) _____

izdaje po nalogu

____ Izvođač (Nalogodavac) _____

a u korist Plava Laguna d.d. za ugostiteljstvo i turizam 52440 Poreč, R.Končara 12, (u daljnjem tekstu: Korisnik garancije)

slijedeću

GARANCIJU br. _____

za dobro izvršenje posla

1. Utvrđuje se da je Nalogodavac sklopio sa Korisnikom garancije Ugovor o izvođenju radova na projektu uklanjanje postojeće gospodarske građevine i izgradnja građevine - hostel s pratećim sadržajima u Umagu, dana _____, kojim se Nalogodavac obvezao da će Korisniku garancije pribaviti garanciju banke za dobro izvršenje posla u iznosu od :

a) _____ kn, (slovima: _____ kuna)

kojom Banka garantira plaćanje u cijelosti ili djelomično u slučaju da Nalogodavac ne ispuni ugovorne obveze na način kako ih je preuzeo.

2. Garant se obvezuje da će na prvi pismeni poziv Korisnika garancije isplatiti bilo koji iznos po ovoj Garanciji, ali najviše do iznosa od

2.1.) kn _____

3. Garant će uz uvjete iz ove Garancije isplatiti garantirani iznos djelomično ili u cijelosti na temelju slijedećih dokumenata :

- pismenog zahtjeva Korisnika garancije za plaćanje, kojim će izrijeком izjaviti da se ispunio jedan ili više uvjeta iz točke 4.4.3. Općih i tehničkih uvjeta koji su sastavni dio Ugovora iz točke 1. ove Garancije, te da iznos čije plaćanje zahtjeva nije drugačije plaćen, izravno ili neizravno, od strane Nalogodavca ili u njegovo ime.

4. Ova Garancija važi za iznos naveden u:

- točki 2.1. ove garancije za vrijeme koje počinje od dana potpisa Ugovora o građenju te traje do trenutka dok Izvođač ne uruči Investitoru sve garancije u garantnom roku sukladno odredbama točke 15. Općih tehničkih uvjeta.

5. Po isteku roka važnosti prestaje obveza Garanta po ovoj Garanciji, bez obzira da li je ista vraćena Garantu.

6. Garancija je neprenosiva i neopoziva u roku valjanosti iz točke 4.

7. U slučaju spora i nemogućnosti rješavanja istog mirnim putem, nadležan je stvarno nadležni sud prema sjedištu Korisnika garancije.

8. Ova Garancija sastavljena je u jednom primjerku. Po isteku roka važnosti Garancije, Korisnik Garancije je istu dužan vratiti Garantu.

Datum _____

Potpis _____

Pečat

PRILOG BR. 5

STAVKE KOJE INVESTITOR MOŽE DOBAVITI DIREKTNOM NABAVOM

1. TROŠKOVNICI INTERIJERA

- grupa stavaka: kreveti
- grupa stavaka: madraci
- grupa stavaka: stolice smještajnih jedinica (unutarnji prostor)
- grupa stavaka: sofe i fotelje smještajnih jedinica (unutarnji prostor)
- grupa stavaka: zavjese, prekrivači i jastuci
- grupa stavaka: televizori
- grupa stavaka: nosači prtljage
- grupa stavaka: namještaj zajedničkih prostora
- grupa stavaka: namještaj lounge sjedenje recepcija
- grupa stavaka: sefovi/pod a)/
- grupa stavaka: sušila za kosu
- grupa stavaka: ploče i ploče s umivaonikom od kompozitnog materijala
- grupa stavaka: zasloni za kadu/pod a)/
- grupa stavaka: ogledala
- grupa stavaka: kupaonska i ostala slična galanterija/pod a)/
- grupa stavaka: namještaj recepcije
- grupa stavaka: tepisi
- grupa stavaka: rasvjetna tijela/pod a)/
- grupa stavaka: fenovi za sušenje ruku
- grupa stavaka: suncobrani
- grupa stavaka: vaze za cvijeće
- grupa stavaka: stolovi restorana (unutarnji prostor)
- grupa stavaka: stolice restorana (unutarnji prostor)
- grupa stavaka: uredski namještaj
- grupa stavaka: tipski namještaj
- grupa stavaka: metalni namještaj
- grupa stavaka: slike, reljefi i sl./pod a)/
- grupe stavaka: kabine za presvlačenje
- grupa stavaka: bijela tehnika

2. TROŠKOVNICI VODOOPSKRBE I ODVODNJE

- grupa stavaka: separatori/pod a)/
- grupa stavaka: linijske tuš kanalice/pod a)/
- grupa stavaka: keramičke wc školjke s pripadajućim sjedalima i keramički umivaonici s pripadajućim sifonima/pod a)/
- grupa stavaka: samonosivi instalacijski elementi sa vodikotličem/pod a)/
- grupa stavaka: sanitarne armature s pripadajućim setovima (za umivaonike, tuš kade, kade, sudoper i sl.)/pod a)/
- grupa stavaka: čelične kade s pripadajućim sifonima i setovima/pod a)/
- grupa stavaka: pisoari s pripadajućim sifonima i armature za ispiranje/pod a)/
- grupa stavaka: tuš kade s pripadajućim sifonima/pod a)/
- grupa stavaka: masažni tuševi sa svim pripadajućim setovima i elementima/pod a)/
- grupa stavaka: sudoper s pripadajućim sifonom i izljevom/pod a)/
- grupa stavaka: sanitarna galanterija

3. TROŠKOVNICI GRAĐEVINSKO-OBRTNIČKIH RADOVA

- grupa stavaka: beton
- grupa stavaka: mozaik, keramičke pločice i soklovi /podstavke nabave mozaika, keramičkih pločica i soklova te rezerve (škarta)/
- grupa stavaka: tepisi i tepisoni/pod a) i pod b)/
- grupa stavaka: kamen/pod a) i pod b)/
- grupa stavaka: elastični PVC sportski pod/pod a) i pod b)/
- grupa stavaka: vinyl podovi/pod a) i pod b)/

- grupa stavaka: kompozitni podovi (decking)/pod a) i pod b)/
- grupa stavaka: drveni podovi /pod a) i pod b)/
- grupa stavaka: betonska galanterija (opločnici, rubnjaci i sl) /podstavke nabave betonske galanterije te rezerve (škarta)
- grupa stavaka: urbana oprema (koševi, klupe, nosači za bicikle i sl.)
- grupa stavaka: kontejneri, kante i ostala oprema za prikupljanje i zbrinjavanje otpada
- grupa stavaka: rampe i ostala oprema za kontrolu pristupa/pod a)/
- grupa stavaka: gotove (predgotovljene) kupaonice

4. TROŠKOVNIK TEHNOLOGIJE KUHINJA, BAROVA I INTEGRALA

- grupa stavaka: kolica za transport otpadaka, posuđa i room service
- grupa stavaka: električni stolni uređaji
- grupa stavaka: rashladni ormari, škrinje i ormari za vino
- grupa stavaka: strojevi za pranje suda i čaša s pripadajućom opremom
- grupa stavaka: oprema za zbrinjavanje otpada
- grupa stavaka: parnokonvekcijske peći i ormari za održavanje tople hrane
- grupa stavaka: ledomati
- grupa stavaka: regali i police
- grupa stavaka: uredska i garderobna oprema

5. TROŠKOVNICI ELEKTRIČNIH INSTALACIJA

- grupa stavaka: razvodni ormari jake struje/pod a)/
- grupa stavaka: rasvjetna tijela opće i dekorativne rasvjete te pripadne predspojne naprave/pod a)/
- grupa stavaka: moduli, nosivi okviri i ukrasne maske instalacijskog materijala (priključnica, sklopki i sl. elemenata)/pod a)/
- grupa stavaka: rasvjetna tijela sigurnosna rasvjeta te pripadne predspojne naprave i centralni uređaj/pod a)/
- grupa stavaka: oprema sustava inteligentne sobe/pod a)/
- grupa stavaka: komunikacijski ormari/pod a)/
- grupa stavaka: aktivna oprema/pod a)/
- grupa stavaka: televizori /nabava i programiranje/
- grupa stavaka: oprema sustava za centralni prijem i distribuciju tv signala s pripadnom terminalnom opremom/pod a)/
- grupa stavaka: oprema sustava ozvučenja i audio-video sustava konferencijskih dvorana/pod a)/
- grupa stavaka: DIZEL agregatno postrojenje sa pripadnom opremom/pod a)/
- grupa stavaka: centralni UPS uređaj/pod a)/
- grupa stavaka: terminalni uređaji i centralna jedinica vatrodjave/pod a)/
- grupa stavaka: terminalni uređaji i centralna jedinica videonadzora/pod a)/
- grupa stavaka: elementi vanjske rasvjete (armature, stupovi i sl.)/pod a)/
- grupa stavaka: terminalni uređaji i centralna telefonska jedinica (telefonska centrala)/pod a)/

6. TROŠKOVNICI STROJARSKIH INSTALACIJA

- grupa stavaka: spremnik goriva/pod a)/
- grupa stavaka: oprema kotlovnice (toplovodni kotlovi, plamenici, ekspanzijske posude, omekšivači vode, dozatori klordioksida, pločasti izmjenjivači i sl.)/pod a)/
- grupa stavaka: oprema kotlovnice (stojeći bojleri)/pod a)/
- grupa stavaka: oprema kotlovnice (uređaji za održavanje tlaka)/pod a)/
- grupa stavaka: rashladna oprema (dizalice topline, toplinske crpke, pločasti izmjenjivači, ventilokonvektori, kanalni ventilokonvektori, kazetne ventilokonvektorske jedinice, klima komore)/pod a)/
- grupa stavaka: klima uređaji tipa „split“/pod a)/
- grupa stavaka: ventilatori za kupaonice/pod a)/
- grupa stavaka: radijatori/pod a)/
- grupa stavaka: pumpe/pod a)/

7. TROŠKOVNICI HORTIKULTURE

- grupa stavaka: urbana oprema (koševi, klupe stalci za bicikle i sl.) /podstavke nabave opreme/
- grupa stavaka: vaze i žardinjere /podstavke nabave vaza i žardinjera/
- grupa stavaka: vulkanski kamen /podstavke nabave vulkanskog kamena/
- grupa stavaka: ukrasne kore i sl./podstavke nabave ukrasnih kora i sl./

- grupa stavaka: obluci i ostali ukrasni kameni agregati/podstavke nabave oblutaka/
- grupa stavaka: oprema dječjih igrališta/podstavke nabave opreme/

8. TROŠKOVNICI NAVODNJAVANJA

- grupa stavaka: programatori, dekoderi, i elektroventili i pripadajući elementi /podstavke nabave/
- grupa stavaka: rasprskivači /podstavke nabave rasprskivača/

9. TROŠKOVNICI U VIŠE MAPA

- grupa stavaka koje se mogu zamijeniti ugradnjom prefabriciranih dijelova građevina (npr. prefabricirane kupaoalice)
- grupa stavaka koje se mogu zamijeniti prefabriciranim građevinama

PRILOG BR. 6

OBRAZAC DIREKTNIH TROŠKOVA

	Direktna nabava	
DN4	PVC pod	0,00
DN5	Keramika	0,00
DN6	Sanitarna oprema	0,00
DN7	Oprema po narudžbi	0,00
DN8	Ostala oprema	0,00
DN9	Vodovod	0,00
DN10	Strojarska oprema	0,00
DN11	Hlađenje	0,00
DN12	Ventilkonvektori	0,00
DN13	Elektrika	0,00
DN14	Hortikultura	0,00
	DN Ukupno	0,00